федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

П Р И К А З

Москва

от «04» сентября 2017 года № 02-630

Об утверждении Положения о финансово-хозяйственной деятельности РАНХиГС

В соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации и Порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.09.2016 № 1153, Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н, Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приложение).

2. Признать утратившим силу следующие приказы Академии:

- приказ Академии от 07.10.2015 № 02-367 «Об утверждении Положения о финансово-хозяйственной деятельности РАНХиГС»;

- приказ Академии от 01.04.2016 № 02-162 «О внесении изменений в приказ РАНХиГС от 07.10.2015 № 02-367 об утверждении Положения о финансово-хозяйственной деятельности РАНХиГС».

3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.

4. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора Е.С. Ершову.

Ректор В.А. Мау

Приказ вносит: финансовый директор А.Г. Ефремов

Приложение
к приказу от «04» сентября 2017 г.
№ 02-630

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

Оглавление

Введение ..... стр. 2

Раздел 1.

Составление, утверждение и исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности ..... стр. 2

I. Общие положения ..... стр. 2

II. Требования к составлению Плана ..... стр. 3

III. Порядок составления Плана ..... стр. 6

IV. Порядок утверждения Плана и Сведений об операциях с целевыми субсидиями..... стр. 15

V. Исполнение Плана в части доходов и расходов стр.17

VI. Формирование сведений о движении контингента обучающихся, численности работников и фонде оплаты труда ..... стр. 18

VII. Отчет о результатах деятельности ..... стр. 19

Раздел 2.

Распределение финансовых средств при формировании Плана обособленными подразделениями (филиалами) Академии..... стр. 20

I. Общие положения ..... стр. 20

II. Порядок использования финансовых средств ..... стр. 20

III. Условия и порядок премирования директора филиала, заместителя директора филиала, главного бухгалтера филиала ..... стр. 24

Раздел 3.

Порядок и распределение средств при формировании Плана подразделениями Академии ..... стр. 27

Раздел 4.

Составление и утверждение отчёта о результатах деятельности...стр. 31

Приложения к Положению ..... стр. 32

Введение

Целью данного документа является регламентация взаимодействия структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в области финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с нормативно-правовой базой Российской Федерации.

В целях настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Академия - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

головное учреждение - Академия, не включая филиалы;

Филиал - обособленное (структурное) подразделение Академии без прав юридического лица, осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учёта, имеющие лицевые счета в территориальных органах федерального казначейства;

подразделение – структурное подразделение Академии;

План - ПФХД;

Сводный План – консолидированный документ, включающий в себя планы финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений Академии;

ОЦИ – особо ценное движимое имущество.

Раздел 1.

Составление, утверждение и исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности

I. Общие положения

1. Настоящий раздел устанавливает порядок составления и утверждения Сводного Плана, Плана головного учреждения и Планов Филиалов/подразделений.

2. Сводный План составляется на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период. План головного учреждения и План Филиала/подразделения составляется на финансовый год.

II. Требования к составлению Плана

3. План составляется Академией (филиалом/подразделением) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - форма Плана).

4. В Плане указываются:

- цели деятельности Академии (филиала/подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Академии (положением о Филиале/подразделении);

- виды деятельности Академии (филиала/подразделения), относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом Академии (положением о филиале/подразделении);

- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом Академии (положением филиала/подразделения) к основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

- общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Академией (филиалом) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного Академией (филиалом) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

- показатели финансового состояния Академии (филиала) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на дату составления Плана);

- показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств Академии (филиала);

- мероприятия стратегического развития учреждения;

- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

- сведения о вносимых изменениях.

5. Показатели Плана по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств формируются на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) исходя из предельных объемов расходных обязательств, доведенных до Академии в установленном порядке:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений);

- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Правительства Российской Федерации планируется передать в установленном порядке учреждению (далее - публичные обязательства);

- бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются Академией (филиалом/подразделением) в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (суммарных итогов поступлений субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации соответствующих показателям Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Академии (ОКУД 0501016).

- субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений (суммарных итогов поступлений субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений, соответствующих показателям Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Академии (ОКУД 0501016);

- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

- поступлений от оказания услуг (выполнения работ), в соответствии с уставом Академии (положением филиала/подразделения), предоставление которых осуществляется на платной основе;

- поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Справочно указывается объем публичных обязательств; изменения остатков средств во временном распоряжении.

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем и четвертом пункта 6, формируются на основании бюджетной росписи в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

Поступления, указанные в абзацах пятом, шестом и седьмом пункта 6, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых юридическим и физическим лицам осуществляется, в том числе за плату, а также по поступлениям от иной приносящей доход деятельности указываются в разрезе видов услуг (работ) и прочих поступлений.

9. Плановые показатели по выплатам (с учетом остатка средств на начало текущего финансового года) формируются в разрезе выплат, предусмотренных в форме Плана в пределах общего объема поступлений (в том числе путем перераспределения средств на другие выплаты, с обязательным уточнением Плана), с детализацией источников выплат и указанием уровня подгрупп, а также (при наличии) аналитических групп вида источников, элементов видов расходов по бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Общая сумма расходов на закупки товаров, работ, услуг отражается в Плане, в соответствии с планом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" .

11. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируются с учетом требований, предъявляемых к результатам оказания государственных услуг (выполнения работ).

12. Плановые показатели по источникам финансирования дефицита средств формируются в разрезе поступлений средств от заимствований и выплат в погашение заимствований, предусмотренных в форме Плана, с детализацией источников выплат и указанием уровня подгрупп, а также (при наличии) аналитических групп вида источников, элементов видов расходов по бюджетной классификации Российской Федерации, также в этом разделе отражаются показатели изменения остатков денежных средств.

Плановые показатели по изменению остатков средств отражают изменение остатков денежных средств относительно начала планируемого финансового года.

Плановые показатели по изменению остатков средств по внутренним расчетам, производимым между Академией и ее филиалами/подразделениями отражаются в Плане Академии и ее филиалов/подразделений. В Сводном Плане показатели по изменению остатков средств при осуществлении расчетов между Академией и ее филиалами/подразделениями должны быть равны нулю.

III. Порядок составления Плана

13. Планы формируются в следующем порядке:

13.1. Сводный План и План головного учреждения формируются:

- раздел I «Сведения о деятельности учреждения» - Планово-финансовым управлением и Бухгалтерией Академии;
- раздел II «Показатели финансового состояния» - Бухгалтерией Академии;
- раздел III «Показатели по поступлениям и выплатам» - Планово-финансовым управлением Академии;
- раздел IV «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг федерального государственного учреждения (подразделения)» - Планово-финансовым управлением и Контрактной службой Академии;
- раздел V «Сведения о вносимых изменениях» - Планово-финансовым управлением Академии;
- раздел VI «Мероприятия стратегического развития федерального государственного учреждения (подразделения)» - Центром экспертизы образовательных программ;
- раздел VII «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» - Управлением зданий и сооружений Академии;
- раздел VIII «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение федерального государственного учреждения (подразделения)» - Бухгалтерией Академии;
- раздел IX «Справочная информация» - Планово-финансовым управлением Академии.

13.2. План Филиала/подразделения формируется в Филиале/подразделении в полном объёме.

14. Для заполнения Раздела I. "Сведения о деятельности учреждения (подразделения)" п.1.4, п.1.5 используются данные бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате

составления Плана, указанные в форме 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения» (ф. 0503730).

В случаях изменения валюты баланса по основаниям, предусмотренным законодательством (реорганизация, изменение типа учреждения, изменение требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и др.), следует применять показатель актива Баланса ф. 0503730 по состоянию на начало текущего финансового года с учетом данных об изменениях валюты баланса, подтвержденных «Сведениями об изменении остатков валюты баланса учреждения» (ф. 0503773).

Пункт 1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества за последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) в разрезе стоимости имущества:

- закрепленного собственником имущества за учреждением (подразделением) на праве оперативного управления - отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 10 в строке 011 (остаток по счету 010110000 "Основные средства - недвижимое имущество учреждения");

- приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств - отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 8 в строке 011;

- приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности - отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 9 в строке 011;

Пункт 1.5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана, отражается как сумма показателей, указанных в ф. 0503730 в графе 10 по строке 012 (особо ценное движимое имущество учреждения (010120000)), по строке 013 (иное движимое имущество учреждения (010130000)), по строке 014 (предметы лизинга (010140000)), по строке 040 (Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)) и по строке 080 (Материальные запасы (010500000));

- в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества отражается как сумма показателей, указанных в ф. 0503730 в графе 10 по строке 012 (особо ценное движимое имущество учреждения (010120000)), по строке 041 (особо ценное движимое имущество учреждения

(010220000)), по строке 081 (особо ценное движимое имущество учреждения (010520000)).

15. Для заполнения Раздела II. "Показатели финансового состояния федерального государственного учреждения (подразделения)" используются данные бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана, указанные в форме 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения», отчетах ф.0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (ф.0503769), «Сведения об остатках денежных средств учреждения» (ф. 0503779).

В случаях изменения валюты баланса по основаниям, предусмотренным законодательством (реорганизация, изменение типа учреждения, изменение требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и др.), следует применять показатель актива Баланса ф. 0503730 по состоянию на начало текущего финансового года с учетом данных об изменениях валюты баланса, подтвержденных «Сведениями об изменении остатков валюты баланса учреждения» (ф.0503773).

Нефинансовые активы, всего: отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 по строке 150 графы 10 (Итого по разделу I), из них:

- недвижимое имущество, всего, отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 10 в строке 011 (Недвижимое имущество учреждения (010110000)).

- в том числе: остаточная стоимость отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 10 в строке 031 (Недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость));

- особо ценное движимое имущество, всего, отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 10 по строке 012 (особо ценное движимое имущество учреждения (010120000)),

- в том числе, остаточная стоимость особо ценного движимого имущества отражается как сумма показателей, указанных в ф. 0503730 в графе 10 по строке 032 (особо ценное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость)).

Финансовые активы, всего: отражается в соответствии с суммой показателей, указанных в ф. 0503730 в графе 10 по строкам:

- Стр. 170 - остаток по счету 020100000 "Денежные средства учреждения";
- Стр. 210 - остаток по счету 020400000 "Финансовые вложения";

- Стр. 230 - остаток по счету 020500000 "Расчеты по доходам" в части дебиторской задолженности по платежам в доход учреждения;
- Стр. 260 - остаток по счету 020600000 "Расчеты по выданным авансам";
- Стр. 290 - остаток по счету 020700000 "Расчеты по кредитам, займам (ссудам)"
- Стр. 310 - остаток по счету 020800000 "Расчеты с подотчетными лицами" в части дебиторской задолженности подотчетных лиц;
- Стр. 320 - остаток по счету 020900000 "Расчеты по ущербу и иным доходам";
- Стр. 331 - остаток по счету 021010000 "Расчеты по налоговым вычетам по НДС";
- Стр. 333 - остаток по счету 021003000 "Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам";
- Стр. 335 - остаток по счету 021005000 "Расчеты с прочими дебиторами";
- Стр. 370 - остаток по счету 021500000 "Вложения в финансовые активы";
- Стр. 380 - остаток по счету 030300000 "Расчеты по платежам в бюджеты" в части дебиторской задолженности по платежам в бюджеты.

- денежные средства учреждения, всего: отражается в соответствии с суммой показателей итоговых строк по графам 5 и 6 отчетов ф. 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения» по всем КФО, из них:

- денежные средства на счетах отражается как сумма показателей итоговых строк Раздела 1 и Раздела 2 в графах 5 и 6, указанных в отчетах ф. 0503779 по всем КФО.

Дебиторская задолженность, всего отражается как сумма показателей, указанных в отчетах ф. 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» по дебиторской задолженности по КФО 2,4,5,6,7 по строке «Всего» в графах 9, из них:

- дебиторская задолженность по доходам отражается как сумма показателей, указанных в ф. 0503769 «Дебиторская задолженность» по КФО 2,4,5,6,7 в графах 9 по счетам учета 0.205.00 "Расчеты по доходам" и 0.209.00 "Расчеты по ущербу и иным доходам";

- дебиторская задолженность по расходам отражается как сумма показателей, указанных в графах 9 ф. 0503769 «Дебиторская задолженность»

по КФО 2,4,5,6,7 по счетам учета 0.206.00 "Расчеты по выданным авансам", 0.207.00 "Расчеты по кредитам, займам (ссудам)", 0.208.00 "Расчеты с подотчетными лицами", 0.303.00 "Расчеты по платежам в бюджеты".

- иная дебиторская задолженность отражается как сумма показателей, указанных в графах 9 ф. 0503769 «Дебиторская задолженность» по КФО 2,4,5,6,7 по счетам учета 0.210.05 "Расчеты с прочими дебиторами".

Обязательства, всего, отражается в соответствии с показателем, указанным в ф. 0503730 в графе 10 по строке 600 (Итого по Разделу III).

Кредиторская задолженность, всего, отражается как сумма показателей, указанных в отчетах ф. 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» по кредиторской задолженности по КФО 2,3,4,5,6,7 по строке «Всего» в графах 9, из них:

- кредиторская задолженность за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания отражается в соответствии с показателем, указанным в отчете ф. 0503769 «Кредиторская задолженность» по КФО 4 по строке «Всего» в графе 9;

- кредиторская задолженность за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности отражается как сумма показателей, указанных в отчетах ф. 0503769 «Кредиторская задолженность» по КФО 2,3,7 по строке «Всего» в графе 9.

- просроченная кредиторская задолженность отражается как сумма показателей отчетов ф. 0503769 «Кредиторская задолженность» по КФО 2, 3, 4, 5, 6, 7, указанных в графах 11 в итоговой строке.

16. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам (Раздел III), План составляется на заключительном этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), исходя из предельных объёмов расходных обязательств, доведённых до Академии в установленном порядке:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием подразделением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее – субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания);

- субсидий, предоставляемых на осуществление соответствующих целей (далее - субсидий на иные цели);

- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в

государственную (муниципальную) собственность (далее – субсидии на цели осуществления капитальных вложений);

- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых передаются в установленном порядке.

Проект Плана на очередной финансовый год и плановый период направляется на рассмотрение Бюджетной комиссии не позднее 1 ноября текущего года, после согласования Бюджетной комиссией – на утверждение ректору.

К ведению Бюджетной комиссии относятся следующие вопросы:

1) предварительное рассмотрение и согласование Плана, представление на утверждение ректору проекта Плана, рассмотрение отчета об исполнении Плана;

2) рассмотрение вопросов по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, в ходе исполнения Плана в течение года;

3) рассмотрение условий размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ (оказание услуг) для нужд Академии;

4) иные вопросы, затрагивающие сферы формирования, исполнения бюджета, финансовой и экономической деятельности и развития Академии.

Предварительные уведомления об объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год Планово-финансовое управление Академии направляет директорам филиалов не позднее 10 октября текущего года.

После принятия Федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и в процессе его исполнения вносятся соответствующие уточнения и изменения в показатели Плана по поступлениям и выплатам (Раздел III).

17. Плановые показатели по поступлениям формируются в разрезе:

а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

б) субсидий на иные цели;

в) субсидий на цели осуществления капитальных вложений;

г) поступлений от оказания услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе;

д) поступлений от иной приносящей доход деятельности;

е) поступлений от реализации ценных бумаг (в случаях, установленных федеральными законами).

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, указываются справочно.

Поступления, указанные в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта и суммы публичных обязательств формируются на основании информации, представляемой в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.

Поступления, указанные в подпункте «г» и «д» настоящего пункта, рассчитываются исходя из планируемого объёма оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

18. Плановые показатели по выплатам формируются в разрезе кодов и видов расходов бюджетной классификации РФ, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации

19. Плановые объёмы выплат, связанных с выполнением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Плановые объемы выплат по целевым субсидиям формируются:

20.1. Выплаты на стипендиальное обеспечение обучающихся определяются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» исходя из контингента обучающихся в зависимости от основных профессиональных образовательных программ. В случае уменьшения или увеличения контингента обучающихся на начало очередного учебного года производится корректировка объема выплат.

Выплаты, увеличиваются на суммы, выделяемые на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации.

20.2. Выплаты на проведение капитального ремонта федерального имущества определяются в соответствии со сметой расходов на проведение капитального ремонта, включая проектные и изыскательские работы по объектам недвижимости, на основании решения руководства Академии в соответствии с утверждённой Программой развития.

20.3 Выплаты на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества определяются исходя из потребности обеспечения образовательной деятельности на основании перечня основных средств, требующих замены или пришедших в негодность, а также перечня основных средств, необходимых для развития, на основании решения руководства Академии в соответствии с утверждённой Программой развития.

21. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности, предоставление

которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются в соответствии с порядком определения платы, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

22. При подготовке Раздела III Плана заполняются расшифровочные аналитические таблицы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, в разрезе источников финансирования, разделов и подразделов бюджетной классификации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее – расшифровочные таблицы).

22.1. Расшифровочные таблицы состоят из следующих пунктов:

1) Планируемый остаток средств на начало планируемого периода (уточняется после завершения отчётного периода);

2) Поступления;

3) Перечисление средств между Академией и Филиалами/подразделениями;

4) Планируемый остаток средств на конец планируемого периода;

5) Выплаты;

6) Возврат расходов и выплат обеспечений прошлых лет.

22.2. В расшифровочных таблицах суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, должны быть включены в плановые показатели по поступлениям и выплатам.

22.3. В расшифровочных таблицах данные по расходам детализируются как в разрезе кодов аналитики, так и по кодам видов расходов бюджетной классификации, с последующей укрупненной группировкой.

22.4. Таблицы формируются поквартально (в поквартальной разбивке).

23. При заполнении расшифровочных аналитических таблиц к Разделу III Плана операции по возмещению налога на добавленную стоимость и операции по уплате налога на прибыль отражаются по коду аналитики 130.

24. Пункт «Перечисление средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями» расшифровочных таблиц отражает движение средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями, которое регламентируется:

- между головным учреждением и Филиалами – Разделом 2 настоящего Положения;

- между головным учреждением и подразделениями – Разделом 3 настоящего Положения.

25. Пункт «Перечисление средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями» содержит следующие коды аналитики:

1) 500 «Поступление финансовых активов», детализированный кодом 510 «Поступление на счета бюджетов», в рамках которого группируются операции, связанные с поступлением финансовых активов.

Данный код аналитики отражает поступление денежных средств путём отчисления (перечисления) средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями, в том числе:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- целевые субсидии;
- перечисления для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии;
- иные перечисления средств.

2) 600 «Выбытие финансовых активов», детализированный кодом 610 в рамках которого группируются операции, связанные с выбытием финансовых активов.

Данный код аналитики отражает выбытие денежных средств путём отчисления (перечисления) средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями, в том числе:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- целевые субсидии;
- перечисления для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии;
- погашение задолженности филиалов перед головным учреждением за прошедшие периоды;
- иные перечисления средств.

26. Плановые показатели средств по кодам аналитики 510 и 610 «Перечисление средств между головным учреждением и Филиалами/подразделениями» отражаются в Плане головного учреждения и Плане Филиала/подразделения. В Сводном Плане показатели средств по указанным кодам должны быть равны нулю.

27. При предоставлении Академии субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) субсидии на осуществление капитальных вложений (далее - целевые субсидии) Академия составляет Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения) по рекомендуемому образцу в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н "О Требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения".

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных Академии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

В случае если Академии (филиалу) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из федерального бюджета.

28. После утверждения в установленном порядке федерального закона о федеральном бюджете План и Сведения при необходимости уточняются и утверждаются Академией не позднее одного месяца после официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете.

29. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

30. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам и поступлениям, проведенным до внесения изменений в План и (или) Сведения.

Показатели расходов, отраженные в новом Плане и (или) Сведениях, не должны вступать в противоречие с показателями планов закупок, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

31. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в квартал, за исключением:

а) внесения изменений в связи с выделением дополнительных субсидий на выполнение государственного задания;

б) внесения изменений в связи с выделением субсидий на иные цели и/или субсидий на цели осуществления капитальных вложений;

в) внесения изменений в связи с реорганизацией;

г) внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

32. Предложения по внесению изменений в Раздел III Плана, не связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете, оформляются письмом за подписью руководителя Филиала с указанием недопущения возникновения кредиторской задолженности по уменьшаемым кодам аналитики.

Внесение изменений осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчётов на величину измененных показателей.

33. Изменения, вносимые в План, должны быть отражены в разделе V «Сведения о вносимых изменениях» в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, приносящая доход деятельность), с детализацией по кодам видов расходов бюджетной классификации. К Сведениям об изменениях должны прилагаться обоснования и расчеты (в случае необходимости).

IV. Порядок утверждения Плана и Сведений об операциях с целевыми субсидиями

34. План (Сводный, головного учреждения) подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные: руководителем финансово-экономической службы Академии, главным бухгалтером Академии и исполнителем документа.

План Филиала/подразделения составляется в двух экземплярах, подписывается директором Филиала, главным бухгалтером Филиала и (при наличии) руководителем финансовой службы. Подписи должностных лиц Филиала заверяются гербовой печатью Филиала.

План (Сводный, головного учреждения, Филиала/подразделения) утверждается ректором Академии или уполномоченным им лицом и заверяется гербовой печатью Академии (кроме Плана подразделения). Один экземпляр Плана Филиала/подразделения после утверждения передается в Филиал/подразделение, второй хранится в Планово-финансовом управлении Академии.

35. Сведения, указанные в пункте 27 настоящего Положения, составляются для головного учреждения в двух экземплярах, для Филиала - в трех экземплярах и подписываются:

сведения головного учреждения - лицом, уполномоченным ректором, главным бухгалтером Академии или начальником Планово-финансового управления и исполнителем документа;

сведения Филиала - директором Филиала (или лицом им уполномоченным), главным бухгалтером Филиала или руководителем финансовой службы и исполнителем документа.

Сведения утверждаются ректором Академии или уполномоченным им лицом.

Сведения головного учреждения после утверждения передаются в Планово-финансовое управление, один из них для последующей передачи в территориальный орган Федерального казначейства.

Сведения Филиала после утверждения передаются:

два экземпляра сведений в Филиал, один из них для последующей передачи в территориальный орган Федерального казначейства,

третий экземпляр в Планово-финансовое управление Академии на хранение.

36. План Филиала/подразделения в установленные сроки представляется в Планово-финансовое управление для последующего рассмотрения и представления руководству на утверждение, а также формирования Сводного Плана.

План Филиала составляется по разделам по установленным формам с расшифровками и обоснованиями и направляется в электронном виде на проверку:

- раздел I «Сведения о деятельности подразделения» (цели деятельности, виды деятельности и перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе) в Департамент региональной политики;
- раздел II «Показатели финансового состояния подразделения» (нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства) в Бухгалтерию;
- раздел III «Показатели по поступлениям и выплатам подразделения» (поступления по видам деятельности и выплаты в разрезе кодов аналитики) в Планово-финансовое управление;
- раздел IV «Мероприятия стратегического развития подразделения» (план развития подразделения на текущий финансовый год и плановый период) в Департамент региональной политики.

План подразделения также составляется по разделам по установленным формам с расшифровками и обоснованиями и направляется в электронном виде на проверку:

- раздел I «Сведения о деятельности подразделения» (цели деятельности, виды деятельности и перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе) в Исполнительную дирекцию реализации Программы развития Академии на 2012-2020 годы;
- раздел II «Показатели финансового состояния подразделения» (нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства) в Бухгалтерию;
- раздел III «Показатели по поступлениям и выплатам подразделения» (поступления по видам деятельности и выплаты в разрезе кодов аналитики) в Планово-финансовое управление;
- раздел IV «Мероприятия стратегического развития подразделения» (план развития подразделения на текущий финансовый год и плановый период) в Исполнительную дирекцию реализации Программы развития Академии на 2012-2020 годы.

В течение 10 рабочих дней ответственные подразделения Академии осуществляют проверку представленных разделов Плана и по её результатам согласовывают План или отправляют его на доработку. Подразделения, ответственные за проверку разделов Плана, консолидируют проверенные разделы Плана и направляют их в Планово-финансовое управление для формирования Сводного Плана.

37. Для проверки Раздел III Плана Филиала/подразделения в Планово-финансовое управление направляются в установленные сроки в электронном виде расшифровочные таблицы с расчётами и обоснованиями, с указанием контактного лица, ответственного за формирование раздела.

Расшифровочные таблицы к Разделу III Плана также заполняются в базе программы «1С: Сбор ПФХД».

При необходимости Планово-финансовое управление может затребовать дополнительную информацию к Разделу III Плана.

Раздел III Плана головного учреждения формируется Планово-финансовым управлением на основании разделов III Планов подразделений.

38. Утвержденный План (План с учетом изменений) размещается на информационных ресурсах в установленном порядке в течение трех рабочих дней после его утверждения.

V. Исполнение Плана в части доходов и расходов

39. Сведения об исполнении раздела III Плана Филиала отражаются в Базе данных «1С:Информационно-статистическая система» по следующим формам:

- 02 «Расшифровка доходов от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности по источникам и видам (Касса);
- 03 «Расшифровка доходов от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности по источникам и видам (Реализация);
- 04 «Исполнение по поступлениям и перечислениям средств между Академией и филиалами»;
- 05 «Исполнение по расходам в разрезе источников финансирования»;
- 06 «Отчет об исполнении Раздела III Плана финансово-хозяйственной деятельности»;
- 07 «Отчет по реализации и перечислениям 10% на обеспечение устойчивого функционирования и развития».

Внесение данных по исполнению Плана филиалами осуществляется в течение пяти рабочих дней после утверждения показателей бухгалтерского отчета Бухгалтерией Академии.

40. Сведения об исполнении раздела III Плана институтов, факультетов и структурных подразделений Академии, действующих на правах факультетов, отражаются в Базе данных «1С:Информационно-статистическая система» по следующим формам:

- 02 «Расшифровка доходов от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности по источникам и видам (Касса);
- 04 «Исполнение по поступлениям и перечислениям средств между Академией и филиалами»;
- 05 «Исполнение по расходам в разрезе источников финансирования»;
- 06 «Отчет об исполнении Раздела III Плана финансово-хозяйственной деятельности».

Внесение данных по исполнению Плана институтами, факультетами и структурными подразделениями Академии, действующими на правах факультетов, осуществляется в течение пяти рабочих дней после утверждения показателей бухгалтерского отчета Бухгалтерией Академии.

41. Сводные данные об исполнении раздела III Плана формируются Планово-финансовым управлением Академии в течение пяти рабочих дней с момента утверждения показателей бухгалтерского отчета РАНХиГС Министерством финансов Российской Федерации.

42. Отчёт об исполнении раздела VI Плана Филиала представляется в Департамент региональной политики Академии:

- за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

- за год – до 20 января года, следующего за отчетным.

Отчет об исполнении раздела IV Плана головного учреждения и Сводного Плана формируется Исполнительной дирекцией реализации Программы развития Академии на 2012-2020 годы:

- за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев и год - до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

VI. Формирование сведений о движении контингента обучающихся, численности работников и фонде оплаты труда

43. Одновременно со сведениями об исполнении Плана по доходам и расходам филиалы Академии в Базе данных «1С:Информационно-статистическая система» представляют данные по следующим формам:

- № 11. «Сведения о движении контингента обучающихся, численности работников и фонде оплаты труда»;

- № 12. «Движение контингента (за счет средств федерального бюджета)»;

- № 13. «Движение контингента (с полным возмещением затрат)».

VII. Отчет о результатах деятельности.

44. В соответствии с Порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.09.2016 № 1153, обособленные структурные подразделения (филиалы) Академии, институты, факультеты и структурные подразделения Академии, действующие на правах факультетов в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляют на согласование данные Отчета о результатах деятельности в следующем порядке (далее – Отчет):

- по разделам 1.1. 1.2. – в Планово-финансовое управление Академии;
- по разделу 1.3 – в Учебно-методическое управление Академии;
- по разделу 1.4 – в Правовое управление Академии;
- по разделу 1.5 – в Планово-финансовое управление и в Управление правового регулирования персонала Академии;
- по разделу 2.1 – в Бухгалтерию Академии;
- по разделу 2.2 – в Планово-финансовое управление и в Учебно-методическое управление Академии;
- по разделу 2.3 – Учебно-методическое управление Академии;
- по разделу 2.4 – в Планово-финансовое управление и в Бухгалтерию Академии;
- по разделу 2.5 - в Центр экспертизы образовательных программ;
- по разделу 2.6 – в Управление зданий и сооружений Академии;
- по разделу 3 – в Управление имущественных отношений и в Бухгалтерию Академии.

45. Структурные подразделения Академии, указанные в п. 44 Положения, осуществляют проверку полученных данных и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляют в Планово-финансовое управление Академии согласованные и консолидированные в рамках своей компетенции разделы Отчета.

Планово-финансовое управление в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляет Отчет в Министерство образования и науки Российской Федерации

Раздел 2.

Распределение финансовых средств при формировании Плана обособленными подразделениями (филиалами) Академии

I. Общие положения

46. Настоящий раздел определяет принципы и направления использования финансовых средств Филиалами при осуществлении ими хозяйственной деятельности и порядок финансовых взаимоотношений с Академией.

В целях повышения эффективности использования финансовых средств, а также повышения качества предоставляемых услуг, Академия устанавливает правила и принципы по расходованию средств Филиалами, полученных от образовательной и иной приносящей доход деятельности (далее – доходы).

47. В целях настоящего раздела под доходами Филиала понимаются денежные средства, полученные филиалом в качестве оплаты по договорам на выполнение работ (оказание услуг), с момента признания их реализацией за текущий период в соответствии с утвержденной учетной политикой Академии от:

47.1. оказания образовательных услуг;

47.2. научно-исследовательской деятельности;

47.3. консультационной, экспертной и аналитической деятельности;

47.4. организации и проведения выставок, конференций и семинаров;

47.5. реализации товаров, сувенирной продукции и т.п.;

47.6. сдачи имущества в аренду;

47.7. доходов от столовых и студенческих общежитий;

47.8. грантов;

47.9. иной приносящей доход деятельности (от видов деятельности, не указанных в п.п. 47.1. - 47.8).

II. Порядок использования финансовых средств

48. При формировании Плана доходы Филиала подлежат использованию в следующем порядке:

48.1. Средства в размере 75% от доходов Филиала, указанных в п.п. 47.1. – 47.6. и 47.8- 47.9. настоящего Положения, остаются в распоряжении Филиала и направляются на финансирование его текущей деятельности.

48.2. Доходы, указанные в п.п. 47.7 настоящего Положения, остаются в полном объеме в распоряжении Филиала и используются в строгом соответствии со сметой, утверждённой в установленном порядке.

48.3. Средства в размере 15% от доходов Филиала, указанных в пунктах 47.1 - 47.6 и 47.8- 47.9. остаются в распоряжении Филиала и направляются по согласованию с Академией только на реализацию Программы развития Филиала, утверждаемой в установленном порядке.

Филиалы ведут отдельный аналитический учет расходов по средствам в размере 15% от доходов филиала. При этом отчет о направлении средств предоставляется в составе квартальной бухгалтерской отчетности.

48.4. Средства в размере 10% от доходов Филиала, указанных в пп. 47.1 – 47.6 и 47.8 – 47.9 перечисляются на лицевой счёт Академии для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии. Направления использования централизуемых средств определяются ректором Академии.

49. При формировании Плана Филиалом все финансовые средства, указанные в п. 48 настоящего Положения, должны быть отражены и распределены по направлениям расходов в следующем порядке:

49.1. Средства, указанные в п. 48.3. настоящего Положения отражаются по кодам аналитики в зависимости от планируемых мероприятий, включенных в Программу развития филиала, утвержденную в установленном порядке.

Совокупный объем средств, указанный в Плане Филиала по данным кодам аналитики (211, 212, 213, 222, 224, 225, 226, 290, 310, 340), может превышать 15% дохода филиала за счет средств, остающихся в его распоряжении в соответствии с п. 48.1. настоящего Положения.

49.2. Средства, указанные в п. 48.4. настоящего Положения, отражаются филиалом поквартально как расходы по коду аналитики 610 исходя из планового дохода Филиала.

50. При проведении Академией и/или её подразделениями совместных проектов (образовательных программ, научно-исследовательских работ и т.п.) с участием Филиалов или при проведении совместных проектов двумя или более Филиалами, доход каждого участника совместного проекта (Филиала, подразделения) рассчитывается на основании утверждённых смет исходя из его доли участия в проекте.

51. При формировании Плана Филиалом расходы, связанные с проведением мероприятий в соответствии с утвержденной Программой развития, должны быть запланированы в полном объеме.

52. При соблюдении требований п. 48. настоящего Положения План формируется Филиалом самостоятельно и представляется на рассмотрение и утверждение в порядке, установленном Разделом 1 настоящего Положения.

53. При возникновении недостаточности финансовых средств Филиала для выполнения требований п.п. 48.3. и 48.4. настоящего Положения (при отсутствии задолженности по перечислению в Академию средств) на этапе разработки или реализации Плана необходимо руководствоваться следующим:

53.1. При недостаточности средств на этапе планирования необходимо представить в Планово-финансовое управление Академии подробное обоснование (с расчётами и пояснениями) показателей доходной и расходной частей Плана и проект программы финансового оздоровления Филиала. В

этом случае План Филиала в части расходов формируется Планово-финансовым управлением и утверждается Академией на основании документов (расчётов, обоснований и т.п.), представляемых Филиалом в установленном порядке, после чего План направляется в Филиал на исполнение. Дальнейшее финансирование филиала происходит в соответствии с утверждённым Планом при ежемесячном контроле по его исполнению. Контроль за выполнением Филиалом Плана осуществляет проректор, курирующий финансово-экономическую деятельность.

53.2. При возникновении недостаточности средств в ходе исполнения Плана необходимо представить в Планово-финансовое управление Академии проект Плана на переутверждение в порядке, установленном Разделом 1 настоящего Положения, с подробными обоснованиями (с расчетами и пояснениями) показателей доходной и расходной частей. Если причина возникновения недостаточности средств является краткосрочной и может быть преодолена до истечения планового периода, то по решению Академии Филиалу может быть предоставлена отсрочка в выполнении требований пп. 48.3., 48.4. Если же выполнение указанных пунктов требует более длительным мероприятий, то следует руководствовать п. 53.1.

54. Фактическое перечисление средств, указанных в п. 48.4. настоящего Положения, на лицевой счет головного учреждения осуществляется Филиалом ежеквартально в соответствии с Планом до 15 числа месяца, следующим за отчётным периодом, за 4 квартал – до 20 января следующего года.

55. Сверка расчетов между головным учреждением и Филиалом производится в течение месяца по завершении отчётного квартала.

Фактическим доходом признается сумма доходов, отраженная в налоговой декларации по налогу на прибыль за соответствующий период (квартал) по видам приносящей доход деятельности, указанным в п.п. 47.1. – 47.9. настоящего Положения. При возникновении переплаты со стороны Филиала сумма переплаты зачисляется в счет предстоящих платежей. При возникновении недоплаты - сумма задолженности подлежит перечислению на лицевой счёт головного учреждения в течение месяца с даты сверки расчётов.

56. При осуществлении расчетов, предусмотренных настоящим Положением, датой уплаты считается дата фактического перечисления средств с лицевого счета Филиала.

57. В случае нарушения сроков, указанных в п.54 настоящего Положения, на Филиал налагаются штрафные санкции в виде уменьшения дохода, оставляемого в распоряжении Филиала (п.48.1), в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

58. В случае не перечисления Филиалом за один квартал средств, централизуемых в соответствии с п. 48.4. настоящего Положения, Филиал предоставляет подробную информацию о сложившемся финансовом состоянии и причинах невыполнения Плана и утверждается график погашения образовавшейся задолженности в соответствии с пунктом 53.2.

59. Если в течение текущего года у Филиала образовалась задолженность перед головным учреждением, то при формировании Плана на планируемый год необходимо предусмотреть резерв в размере 20% от доходов для погашения задолженности.

60. При отклонении без объективных причин фактического исполнения Плана свыше 25% в ту или иную сторону от плановых показателей в части доходов в Академию филиал предоставляет подробное обоснование для переутверждения Плана.

61. В случае возникновения разногласий в части отнесения полученных Филиалом средств к его доходам, в соответствии с позициями настоящего Положения, а также иных вопросов по применению настоящего Положения, спорные вопросы подлежат решению проректором, курирующим финансово-экономическую деятельность.

III. Условия и порядок премирования директора, заместителя директора филиала и главного бухгалтера филиала

62. Премирование директора Филиалов по результатам финансово-хозяйственной деятельности осуществляется на основании решения ректора по представлению проректора, курирующего региональную сеть.

Расчетный годовой премиальный фонд директора Филиала определяется в объеме 35-кратного размера среднемесячной заработной платы работников основного персонала Филиала за предшествующий отчетный год.

Годовой премиальный фонд распределяется по кварталам в следующем объеме: 1 квартал – 20%; 2 квартал – 20%; 3 квартал -20%; 4 квартал – 40%.

63. Размер премии, выплачиваемый директору Филиала по итогам отчетного периода, формируется с учетом показателей эффективности деятельности и коэффициентов к ним, приведенных в таблице 1.

Таблица 1.

1.Таблица показателей эффективности для премирования директора филиала			
№	Показатели эффективности	Период и принцип расчета	Коэффициент (умножается на исходную сумму премии в квартале)
1	ДПО в филиале Академии	по методике ДРП, рассчитывается ежеквартально	0,3
2	Доходы филиала	Динамика в сравнении с аналогичным периодом прошлого года - по методике ПФУ (неотрицательная динамика) - рассчитывается ежеквартально	0,4
3	Средний балл ЕГЭ студентов, принятых на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета (бюджет + договор) – отклонение от среднего по Московскому кампусу	На основании данных приемной кампании. Референтные значения для каждого филиала. Рассчитывается по итогам приемной кампании в 3-м квартале, действует год до подведения итогов новой приемной кампании	0,3

Показатель эффективности 1 «ДПО в филиале Академии» формируется по показателям и коэффициентам, приведенным в таблице 2.

Таблица 2.

	Показатели	Значение показателя за аналогичный период прошлого года	Показатели за отчетный период	Отклонение показателя за отчетный период от показателя за аналогичный период прошлого года	Вес показателя
		1	2	3=2-1	4
1	Численность федеральных госслужащих, прошедших обучение по программам ДПО в филиале РАНХиГС, чел			Для положительного итога показатель должен быть положительным, однако допускается отрицательное значение, но не ниже минус 5% от уровня аналогичного периода прошлого года	0,1
2	Численность госслужащих субъектов РФ, прошедших обучение по программам ДПО в филиале РАНХиГС, чел				0,2
3	Численность муниципальных служащих, прошедших обучение по программам ДПО в филиале РАНХиГС, чел				0,2
4	Доход от ДПО *				0,4

5	Количество аукционов и конкурсов, в которых участвовал филиал, ед.				0,1
Показатель выполнения (считается выполненным если он не меньше 0,6)					∑

* В доходе от ДПО учитываются доходы от обучения всех категорий слушателей, в том числе не относящихся к государственным и муниципальным служащим

64. Обязательным условием выплаты премии директору Филиала является отсутствие у Филиала показателей неэффективности деятельности.

Показатели неэффективности деятельности и коэффициенты к ним, влияющие на размер премии директору Филиала приведены в таблице 3.

Таблица 3.

№	Показатели неэффективности	Период и принцип расчета	Коэффициент (умножается на сумму премии, составленную из Таблицы 1)
1	2	3	4
1	Наличие в текущем календарном году у директора действующего дисциплинарного взыскания	В текущем календарном году	0
2	Наличие задолженности по заработной плате и отпускным у работников филиала	Прецедент в текущем календарном году	0
3	Наличие неустраненных нарушений законодательства, выявленных в результате проверки контролирующих органов или проверки по жалобам и обращениям за отчетный период	В текущем квартале	0
1	2	3	4
4	Наличие просроченной кредиторской задолженности	В текущем квартале	0
5	Наличие просроченной (непогашенной) задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей	В текущем квартале	0
7	Наличие нарушений внутренних нормативных актов (в т.ч. приказов и распоряжений ректората), локальных нормативных актов Академии	В текущем квартале	0,7
8	Нарушение сроков и качества предоставления информации по запросам Академии	В текущем квартале	0,9
9	Несвоевременное (или не в полном объеме) перечисление средств на лицевой счет Академии в размере 10% от доходов филиала	В текущем квартале	0
10	Невыполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и положений «Дорожной карты» Академии в части повышения заработной платы преподавателей и научных сотрудников	В текущем квартале	0,5
11	Несвоевременное (или не в полном объеме) направление средств от доходов филиала на реализацию Программы развития филиала	По итогам года (действует весь год)	0,5

12	Невыполнение Мониторинга эффективности Минобрнауки	По данным последнего опубликованного Мониторинга (действует весь год, до публикации следующего Мониторинга МОН)	0,5

65. Премирование заместителя директора Филиала осуществляется решением проректора, курирующего филиальную сеть, по представлению директора филиала, согласованному с проректором, курирующим финансово-экономическую деятельность, финансовым директором и начальником Управления персонала.

Премирование главного бухгалтера Филиала осуществляется решением проректора, курирующего финансово-экономическую деятельность, по представлению директора филиала, согласованному с финансовым директором и главным бухгалтером Академии.

66. При несоблюдении данных условий в отчетном периоде, премия за отчетный период не выплачивается. Объемы финансовых средств, предусмотренные в плане на премирование директора, заместителя директора и главного бухгалтера в соответствующем отчетном периоде, направляются на другие цели.

Раздел 3.

Порядок распределения средств при формировании Плана подразделениями.

67. Настоящий раздел определяет принципы и направления использования финансовых средств структурными подразделениями при формировании плана и осуществлении ими хозяйственной деятельности и порядок финансовых взаимоотношений с Академией.

Положения настоящего раздела распространяются на финансовые отношения между:

67.1. Академией и её подразделениями, осуществляющими образовательную и иную деятельность, результаты которой отражаются в бухгалтерской отчётности подразделения, представляемой в центральную бухгалтерию Академии для включения в сводный баланс Академии;

67.2. Академией и ее подразделениями, бухгалтерский и аналитический учет результатов финансово-хозяйственной деятельности которых осуществляется центральной бухгалтерией Академии.

68. При формировании Плана для определения величины дохода, остающегося в распоряжении подразделений, необходимо руководствоваться следующим:

68.1 Денежные средства, полученные подразделением в качестве оплаты по договорам на предоставление услуг (выполнение работ), рассматриваются как доход подразделения с момента признания их реализацией за установленный период в соответствии с утверждённой учётной политикой Академии.

68.2. Доход подразделения, остающийся в его распоряжении, составляет 70% от:

- оказания образовательных услуг;
- от оказания услуг федеральным органам исполнительной власти;
- научно-исследовательской деятельности;
- консультационной, экспертной и аналитической деятельности;
- организации и проведения выставок, конференций и семинаров;
- реализации товаров, сувенирной продукции и т.п.;
- сдачи имущества в аренду;
- грантов;
- иной приносящей доход деятельности.

При этом средства в размере 7% от доходов подразделения по указанным выше видам деятельности направляются по согласованию с руководством Академии на реализацию программы развития подразделения, в том числе на развитие материально-технической базы, повышение квалификации персонала, разработку учебно-методических комплексов и программ, развитие международного сотрудничества в области образования и науки и другие мероприятия.

Институты, факультеты и структурные подразделения Академии, действующие на правах факультетов, ведут отдельный аналитический учет расходов по средствам в размере 7% от доходов подразделения. При этом отчет о направлении средств предоставляется в составе квартальной бухгалтерской отчетности.

68.3. Под платой за обучение понимается совокупность денежных средств:

- поступивших в кассу и/или на лицевой счёт Академии собственно в оплату за обучение по договорам с физическими или юридическими лицами;
- грантов на обучение.

68.4. Льготы по плате за обучение могут предоставляться студентам и аспирантам по их личному заявлению в порядке, установленном Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг

для студентов и аспирантов, осваивающих в Академии основные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом ректора.

Решение о предоставлении гранта на обучение и его размере принимается Ученым советом Академии в соответствии с Положением о грантах Академии на обучение по образовательным программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора.

68.5. В случае проведения подразделениями совместных (в том числе и с зарубежными партнёрами) учебных программ, при условии зачисления обучающихся в Академию, договоры на обучение заключаются подразделениями от имени Академии.

68.6. Если проект (образовательная программа, научно-исследовательская работа и т.п.) существляется консорциумом организаций, а Академия (ее подразделение) выступает его главой и средства на финансирование проекта поступают в полном объеме на лицевой счёт Академии, то объем средств для исчисления общеакадемических расходов определяется за вычетом суммы по договору субподряда.

В случае если в конкурсной документации проекта, который выполняет Академия (ее подразделение) предусмотрен субподряд с юридическим лицом, то объёмом реализации считаются средства за вычетом объёма договора субподряда.

При проведении подразделениями совместных проектов (образовательных программ, научно-исследовательских работ и т.п.) с участием других подразделений/Филиалов, доход каждого участника совместного проекта (подразделения/Филиала) рассчитывается на основании утвержденных смет исходя из его доли участия в проекте.

68.7. В случае возникновения разногласий в части отнесения полученных подразделением средств к его доходам, в соответствии с позициями настоящего Положения, а также иных вопросов по применению настоящего Положения, спорные вопросы подлежат решению проректором, курирующим финансово-экономическую деятельность.

При отсутствии в смете договора (контракта, программы, гранта) средств, необходимых для выполнения установленного норматива, его выполнение обеспечивается в целом по подразделению за счет уменьшения средств, оставляемых в распоряжении подразделения по другим проектам.

В случаях, когда выполнение проекта не обеспечивает соблюдения установленных нормативов отчислений в Академию, он может быть передан на исполнение по смете, утвержденной проректором, курирующим финансово-экономическую деятельность, в центральную бухгалтерию Академии.

68.8. Для доходов, полученных подразделением от реализации учебных программ, проводимых на территории заказчика или иных учебных заведений, размер средств оставляемых в распоряжении подразделения составляет 75% от суммы дохода, полученного от указанного вида деятельности.

68.9. Для доходов, полученных подразделением от научно-исследовательской и консультационной деятельности, размер средств оставляемых в распоряжении подразделения составляет 70% от общей стоимости услуг (работ) по договору.

68.10. Для доходов, полученных подразделением от реализации товаров либо от выполнения работ и оказания услуг, не упомянутых в иных пунктах настоящего раздела, а также для внереализационных доходов (штрафы, пени и т.п.), размер средств оставляемых в распоряжении подразделения составляет 83% от суммы указанных доходов, полученных подразделением от данного вида деятельности.

69. Подразделения, перечисленные в п. 67.2. настоящего Положения, финансируются в соответствии с утвержденным ректором Академии планом расходов, предполагающим соблюдение установленных нормативов. Неиспользованные подразделениями в отчетном периоде средства, выделенные в соответствии с планом расходов, а равно средства, полученные указанными подразделениями от реализации каких-либо услуг и работ, не увеличивают финансирование следующего периода.

70. Порядок расчетов между Академией и подразделением следующий:

70.1. Расчеты производятся ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным. Базой для определения размера платежей за текущий квартал служит плановая реализация текущего квартала, согласованная с отделом финансово-экономического анализа и проректором, курирующим финансовую деятельность Академии и представленная в центральную бухгалтерию Академии не позднее 20 числа последнего месяца текущего квартала.

Выверка взаиморасчётов между Академией и подразделением, а также погашение задолженности (в случае её возникновения) производятся в течение первого месяца по завершению квартала. При возникновении переплаты, сумма переплаты засчитывается в счёт предстоящих расчётов.

70.2. Из доходов подразделения исключаются суммы средств, выплаченные другим подразделениям Академии за оказанные подразделениями услуги.

71. В случае нарушения сроков, указанных в п.70.1 настоящего Положения, на подразделение налагаются штрафные санкции в виде уменьшения дохода, оставляемого в распоряжении подразделения, в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

72. В случае возникновения у подразделения задолженности за два квартала, подтвержденной актом выверки взаиморасчётов между Академией и подразделением, подразделение переводится на смету, предусматривающую полное погашение задолженности и контролируемую проректором, курирующим финансово-экономическую деятельность.

73. По результатам рассмотрения вопроса о погашении задолженности проректор, курирующий финансово-экономическую деятельность, представляет ректорату предложения о:

- временном ограничении полномочий руководителя подразделения и составлении графика погашения задолженности;
- лишении подразделения финансово-хозяйственной самостоятельности (отзыве у руководителя подразделения доверенности) и составлении графика погашения задолженности;
- ликвидации подразделения.

Раздел 4.

Составление и утверждение отчета о результатах деятельности

74. Настоящий Раздел устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности для Академии (далее Отчет).

75. Отчет составляется в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 г. № 114н, и настоящим Положением с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

76. Отчет составляется в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

77. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 "Общие сведения об учреждении";
- раздел 2 "Результат деятельности учреждения";
- раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

78. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Академия вправе осуществлять в соответствии с её уставом;
- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату

в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Академия осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации работников, на начало и на конец отчётного года. В случае изменения количества штатных единиц указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчётного периода);

- средняя заработная плата работников Академии.

79. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчётного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Академии в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом, относительно предыдущего отчётного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных Академией от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Академии (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учётом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

80. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" указывается на начало и конец отчётного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в

безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчётном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления.

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого в отчётном году за счёт средств, выделенных учреждению в установленном порядке на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретённого в отчётном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления.

81. Ответственными исполнителями по формированию Отчёта являются:

- по разделу 1 – Планово-финансовое управление;

- по разделу 2 - Бухгалтерия совместно с Учебно-методическим управлением, Департаментом региональной политики, Правовым управлением;

– по разделу 3 – Департамент имущественных отношений совместно с Бухгалтерией.

В целях формирования Отчёта ответственные исполнители имеют право запрашивать необходимую информацию у Филиалов и подразделений Академии.

82. Отчет утверждается ректором Академии или лицом, им уполномоченным, не позднее 15 марта года, следующего за отчётным, и в течение 5 дней со дня утверждения направляется на согласование в Правительство Российской Федерации на бумажном и электронном носителях.

83. Отчет, согласованный Правительством Российской Федерации, размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложения:

Приложение № 1 Форма «План финансово-хозяйственной деятельности»;

Приложение № 2 Форма «Сведения о вносимых изменениях в Раздел III Плана финансово-хозяйственной деятельности»;

Приложение № 3 Форма «Раздел III «Плановые показатели по поступлениям и выплатам» (расшифровочная таблица) Плана финансово-хозяйственной деятельности» (периодичность заполнения для филиалов РАНХиГС в 2018 г. – квартальная, с 01.01.2019 – месячная);

Приложение № 4 Форма «Отчет об исполнении показателей раздел III «Плановые показатели по поступлениям и выплатам» (расшифровочная таблица) Плана финансово-хозяйственной деятельности в части доходов»;

Приложение № 5 Форма «Отчет об исполнении Раздела III «Плановые показатели по поступлениям и выплатам» (расшифровочная таблица) Плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов в разрезе источников финансирования»;

Приложение № 6 Форма «Отчет о результатах деятельности».

Приложение №1
к Положению о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

_____ Е.С.Ершова

"_____" _____ 20___ г.

План финансово-хозяйственной деятельности

на 20_____ год

Наименование учреждения (подразделения):

		Коды
Адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения): _____	Дата	
	Дата предыдущего утверждения плана	
	по ОКПО	
	РАНХиГС	384
	ИНН	
	КПП	
	Единица измерения по ОКЕИ	383
Единица измерения: рубли (до двух десятичных знаков после запятой)	Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	

I . Сведения о деятельности учреждения (подразделения)

1.1. Цели деятельности подразделения:

1.2.Основные виды деятельности подразделения:

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом федерального государственного учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату:

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества за последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) в разрезе стоимости имущества:

закрепленного собственником имущества за учреждением (подразделением) на праве оперативного управления	приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности

1.5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана:

	в том числе балансовая стоимость особо ценного имущества:	

II. Показатели финансового состояния федерального государственного учреждения (подразделения)

на _____ 20_____ г.

(последняя отчетная дата)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рублей
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	
	из них: недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	Финансовые активы, всего:	
	из них: денежные средства учреждения, всего	
	из них: денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	Дебиторская задолженность, всего:	
	из них: дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	иная дебиторская задолженность	
	Обязательства, всего:	
	из них: долговые обязательства	
	Кредиторская задолженность, всего:	
	из них: кредиторская задолженность за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	
	кредиторская задолженность за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

Раздел III. Показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств учреждения (подразделения)

на _____ год

наименование учреждения (подразделения)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации РФ	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух десятичных знаков после запятой - 0,00)						
		ВСЕГО	в том числе:					
			Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Субсидии на осуществление капитальных вложений	Средства обязательного медицинского страхования	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
							Всего	из них гранты и пожертвования
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток средств на начало планируемого года	**X**							
Возврат неиспользованных остатков субсидий прошлых лет филиалами (-)								
Поступления всего, в том числе:	**X**							
Доходы от собственности всего, из них:	120							
средства, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности	120							
От оказания услуг (выполнения работ)								
От оказания услуг (выполнения работ) на платной основе, всего, в том числе:	130							
обучение граждан по общеобразовательным программам	130							
обучение граждан по образовательным программам бакалавриата	130							
обучение граждан по образовательным программам специалитета	130							
обучение граждан по образовательным программам магистратуры	130							
обучение граждан по образовательным программам СПО	130							
обучение граждан по образовательным программам ДПО	130							
от реализации дополнительных общеобразовательных программ	130							
от реализации дополнительных профессиональных программ	130							
обучение граждан по программам аспирантуры	130							
обучение граждан по программам докторантуры	130							
оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами	130							
организация и проведения стажировки и практики в Российской Федерации и за рубежом, направления на обучение за пределы территории Российской Федерации	130							
научная (научно-исследовательская) деятельность	130							
иные услуги	130							
Прочие поступления, всего, из них:	X							
суммы принудительного изъятия	140							
иные субсидии, предоставленные из бюджета	180							
от операций с активами всего, в том числе:	X							
от уменьшения стоимости основных средств	410							
от уменьшения стоимости материальных запасов	440							
иные поступления	180							
Выплаты по расходам, всего, в том числе:	**X**							
Выплаты персоналу, всего, в том числе:	100							
заработная плата, всего, в том числе:	111							
педагогических работников	111							
профессорско-преподавательского состава	111							
научных работников	111							
учебно-вспомогательного персонала	111							
административно-управленческого персонала	111							
прочих категорий работников	111							
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112							

иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	113							
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119							
Социальные и иные выплаты населению	300							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	320							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных	321							
стипендии	340							
премии и гранты	350							
иные выплаты населению	360							
Исполнение судебных актов	830							
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	831							
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего, в том числе:	850							
налог на имущество и земельный налог	851							
прочие налоги и сборы	852							
уплата иных платежей	853							
Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	860							
из них: взносы в международные организации	862							
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	400							
из них: строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	407							
Закупка товаров, работ, услуг, всего, в том числе:	200							
научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	241							
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	243							
прочая закупка товаров, работ и услуг , всего	244							
услуги связи	244							
транспортные услуги	244							
коммунальные услуги	244							
арендная плата за пользование имуществом	244							
работы, услуги по содержанию имущества	244							
прочие работы, услуги	244							
увеличение стоимости основных средств	244							
увеличение стоимости нематериальных активов	244							
увеличение стоимости материальных запасов	244							
прочие расходы	244							
Источники финансирования дефицита средств, всего, в том числе:	**X**							
Поступления средств на счета, всего, в том числе:	510							
средства федерального бюджета								
перечисление возврата неиспользованных субсидий текущего года (справочно)								
прочие поступления средств на счета								
Выбытие средств со счетов, всего, в том числе:	610							
перечисление средств федерального бюджета								
поступление возврата неиспользованных субсидий текущего года (справочно)								
прочие выбытия средств со счетов								
Возврат расходов и выплат обеспечений прошлых лет								
Остаток средств на конец планируемого года								

IV. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг федерального государственного учреждения (подразделения)

на _____ 20_____ г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, рублей (с точностью до двух десятичных знаков после запятой - 0,00)								
			Всего на закупки			в том числе:					
						В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.	на _____ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X									
в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года	1001	X									
…….											
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001										
…….											

V. Сведения о вносимых изменениях №_____

на _____ 20___ г.

(дата вносимых изменений)

по виду поступлений субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Наименование показателя ***	Код по бюджетной классифи-кации РФ	Сумма изменений (+;-), руб.	Обоснования и расчеты по вносимым изменениям
1	2	3	4
Остаток средств на начало года			
Поступления всего, в том числе:			
Выплаты всего, в том числе:			
Источники финансирования дефицита средств учреждения, всего, в том числе:			
поступления средств на счета			
Остаток средств на конец год			

по виду поступлений субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателя ***	Код по бюджетной классифи-кации РФ	Сумма изменений (+;-), руб.	Обоснования и расчеты по вносимым изменениям
1	2	3	4
Остаток средств на начало года			
Поступления всего, в том числе:			
Выплаты всего, в том числе:			
Источники финансирования дефицита средств учреждения, всего, в том числе:			
поступления средств на счета			
Остаток средств на конец год			

по виду поступлений поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности

Наименование показателя ***	Код по бюджетной классифи-кации РФ	Сумма изменений (+;-), руб.	Обоснования и расчеты по вносимым изменениям
1	2	3	4
Остаток средств на начало года			
Поступления всего, в том числе:			
Выплаты всего, в том числе:			
Источники финансирования дефицита средств учреждения, всего, в том числе:			
Остаток средств на конец год			

*** - Указываются только те показатели, по которым вносятся изменения.

VI. Мероприятия стратегического развития федерального государственного учреждения (подразделения)

№ п/п	Цель/задача	Показатель	Мероприятия	Расходы на мероприятия	Плановый результат 2018 г.	Плановый результат 2019 г.	Плановый результат 2020 г.	Срок исполнения (начало)	Срок исполнения (окончание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

VII. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Цель/задача	Показатель	Мероприятия	Расходы на мероприятия	Плановый результат 2018 г.	Плановый результат 2019 г.	Плановый результат 2020 г.	Срок исполнения (начало)	Срок исполнения (окончание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

VIII. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение федерального государственного учреждения (подразделения)

на _____ год

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух десятичных знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
.....		
Выбытие	040	
.....		

IX. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух десятичных знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Объем публичных обязательств	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом РФ), всего	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего	030	

Директор _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

тел.:

дата:

Приложение №2
к Положению о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов **111** Фонд оплаты труда

Источник финансового обеспечения _____

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.								Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %		Районный коэффициент	Надбавка за стаж работы в районах кранейго Севера и местностях, приравненных к ним (%)	Фонд оплаты труда в год За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания, руб (гр.4+гр.4*(гр.14-1) + гр.4 *(гр.15/100)) * 12*гр.3	Фонд оплаты труда в год за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, руб (гр.5+гр.5*(гр.14-1) + гр.5 *(гр.15/100))*12 *гр.3	Фонд оплаты труда в год, руб (гр. 16+ гр. 17)
			всего		в том числе												
					по должностному окладу		по выплатам компенсационного характера		по выплатам стимулирующего характера								
			За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности	За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности	За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности	За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности	За счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания	За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего, в том числе:																	
1	Административно-управленческий персонал																
2	Профессорско-преподавательский состав																
3	Научные работники																
4	Учебно-вспомогательный персонал																
5	Прочий персонал																

Исполнитель_____ _____
(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов 112

Источник финансового обеспечения _____

1.2. Расчеты (обоснования) выплат пресоналу при направлении в служебные командировки

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб	Количество работников, чел	Количество дней	Сумма, руб. (гр.3 х гр.4 х гр.5)
1	2	3	4	5	6
1	Выплаты персоналу при направлении в служебные командировки в пределах территории Российской Федерации, в том числе:				
1.1.	компенсация дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных)				
1.2.	компенсация расходов по проезду в служебные командировки				
1.3.	компенсация расходов по найму жилого помещения				
2.	Выплаты персоналу при направлении в служебные командировки на территории иностранных государств, в том числе:				
2.1.	компенсация дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных)				
2.2.	компенсация расходов по проезду в служебные командировки				
2.3.	компенсация расходов по найму жилого помещения				
	Итого:				

Исполнитель:_____ _____
(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

1. Расчеты (обоснование) выплат персоналу

Код видов расходов **112**

Источник финансового обеспечения _____

1.3 Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб	Сумма, руб (гр.3 х гр.4 х гр.5)
1	2	3	4	5	6
1	Пособие по уходу за ребенком				
	Итого:				

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

1. Расчет (обоснование) выплат персоналу

Код видов расходов ___119___

Источник финансового обеспечения _____

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1.	**Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего,** в том числе:		
1.1.	по ставке 22,0%		
1.2.	по ставке 10.0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.	**Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего,** в том числе:		
2.1.	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2.	с прменением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% *		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% *		
3.	**Страховые взносы в Федеральный фонд обязатльного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)**		
	Итого:		

* Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г., № 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов **851**

Источник финансового обеспечения _____

3.1. Расчет (обоснования) расходов на оплату налога на имущество

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр.3 х гр.4/100)
1	2	3	4	5
1	Налог на имущество, всего			
	в том числе по группам: недвижимое имущество			
	из них: переданное в аренду			
	движимое имущество			
	из них: переданное в аренду			

3.2. Расчет (обоснования) расходов на оплату земельного налога

№ п/п	Наименование расходов	Кадастровая стоимость земельного участка	Ставка налога, %	Сумма, руб. (гр.3 х гр.4/100)
1	2	3	4	5
1	Земельный налог, всего			
	в том числе по участкам:			

Налоги,всего:			

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

5. Расчет (обоснование) прочих расходов
(кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код видов расход **340**

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр.3 х гр.4)
1	2	3	4	5
1	Выплата стипендий учащимся, студентам, аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам			
1.1.	Стипендиальное обеспечение, в. т.ч.:			
	академическая стипендия			
	стипендия аспирантам			
1.2.	социальная стипендия			
1.3.	стипендии Президента РФ и Правительства РФ			
1.4.	доплата до стипендии в повышенном размере студентам 1 и 2 курсов, имеющим оценки "хорошо" и "отлично", имеющих право на получение социальной стипендии			
1.5.	повышенные стипендии за достижения в учебной деятельности			
1.6.	стипендии Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ			
1.7.	материальная поддержка			
1.8.	выплата пособия по беременности и родам			

Исполнитель:_____ _____
(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**

Источник финансового обеспечения _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Абонентская плата за номер				
2	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений				
3	Оплата сотовой связи по тарифам				
4	Телеграфные и почтовые расходы				
4.1.	Услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, пейджинговой связи, радиосвязи				
4.2.	Пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкировальной машины				
5	Услги фельдъегерской и специальной связи				
6	Услуги интернет-провайдеров				
7	Услуги электронной почты (электронный адрес)				
	Итого:				

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Найм транспортных средств всего, из них:			
	плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений)			
2	Обеспечение должностных лиц проездными документами в служебных целях (служебные разъезды).			
3	Расходы на оплату пассажирских перевозок при служебных командировках.			
4	Расходы на оплату проезда до места прохождения практики и обратно для обучающихся и сопровождающих их работников организации			
	Итого:			

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**

Источник финансового обеспечения _____

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр.4 х гр.5 х гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Электроснабжение, всего, в том числе по объектам:					
2	Теплоснабжение, всего, в том числе по объектам:					
3	Горячее водоснабжение, всего, в том числе по объектам:					
4	Газоснабжение, всего, в том числе по объектам:					
5	Холодное водоснабжение и водоотведение, в том числе:					
5.1.	Холодное водоснабжение, всего, в том числе по объектам:					
5.2.	Водоотведение, всего, в том числе по объектам:					
	Итого:					

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**
Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2		3	4	5
	Аренда недвижимого имущества, в том числе по объектам:				
1					
	Аренда движимого имущества, в том числе по объектам:				

Исполнитель:_____ _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244, 243**

Источник финансового обеспечения _____

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование показателя	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб
1	2	3	4	5
1.	Техническое обслуживание и эксплуатация зданий, оборудования, автотранспорта и др. имущества **всего, в том числе:**			
1.1.	Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, в том числе:			
1.1.1.				
1.1.2.				
1.1.3.				
1.1.4.				
1.1.5.				
1.2.	Содержание объектов движимого имущества в чистоте, в том числе:			
1.2.1.	мойка и чистка (химчистка) имущества (транспорта и т.д.)			
1.2.2.	прачечные услуги			
1.2.3.				
1.2.4.				
1.2.5.				
1.3.	Содержание объектов недвижимого имущества в чистоте, в том числе:			
1.3.1.	уборка снега, мусора			
1.3.2.	вывоз снега, мусора, твердых бытовых и промышленных отходов			
1.3.3.				
1.3.4.				
1.3.5.				
1.3.6.				
1.3.7.				
1.3.8.				
1.4.	прочее			
1.4.1.				
1.4.2.				
1.4.3.				
1.4.4.				
1.4.5.				
2.	Содержание помещений			
2.1.	дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация			
2.2.	санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка и чистка помещений, окон, натирка полов			
2.3.				
2.4.				
2.5.				
2.6.				
3	Ремонт (текущий и капитальный) имущества, в том числе:			
3.1.	устранение неисправностей (восстановление работоспособности) объектов имущества, в т.ч.:			

3.1.1.	капитальный ремонт зданий и сооружений			
3.1.2.	капитальный ремонт оборудования			
3.2.	поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов имущества, в т.ч.:			
3.2.1.	текущий ремонт помещений			
3.2.2.	текущий ремонт оборудования			
	Итого:			

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):

Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**

Источник финансового обеспечения _____

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Услуги страхования, в том числе:		
1.1.	услуги страхования (оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств), всего, в том числе по объектам:		
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			
1.6.			
1.7.			
2	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего, в том числе по объектам:		
3	Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг, всего, в том числе:		
3.1.	услуги в области информационных технологий		
3.1.1.	приобретение (обновление) программного обеспечения		
3.1.2.	неисключительное право		
3.2.	доступ к электронным ресурсам		

4	Организация культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения, всего, в том числе:		
5	Подписка на периодические издания		
6	Повышение квалификации сотрудников		
7	Оплата договоров ГПХ (физические лица)		
8	Найм жилья при служебных командировках (через организацию)		
9.	Прочие расходы		
	Итого:		

Исполнитель:_____ _____

(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**
Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб	Сумма, руб (гр.2 х гр.3)
	1	2	3	4
	Приоберетение основных средств			
	в том числе по группам обьектов:			
1	Приобретение периодической литературы и литературы для пополнения библиотечного фонда			
2	Мебель и оборудование для учебного процесса, всего, в том числе:			
3	Спортивное оборудование, всего, в том числе:			
4				
5				
6				
	Итого:			

Исполнитель:_____ _____
(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Наименование учреждения (подразделения):
Дата ПФХД:

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов **244**
Источник финансового обеспечения _____

6.8 Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр.3 х гр.4)
1	2	3	4	5	6
	Приоберетение материлов				
	в том числе по группам материалов:				
	канцелярские товары				
	запчасти и расходные материалы для оргтехники				
	расходные материалы для учебного процесса				
	Итого:				

Исполнитель: _____
(должность) (расшифровка подписи)

Конт.тел. _____

Приложение №3
к Положению о финансово-хозяйственной
деятельности федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования "Российская академия
народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской Федерации"

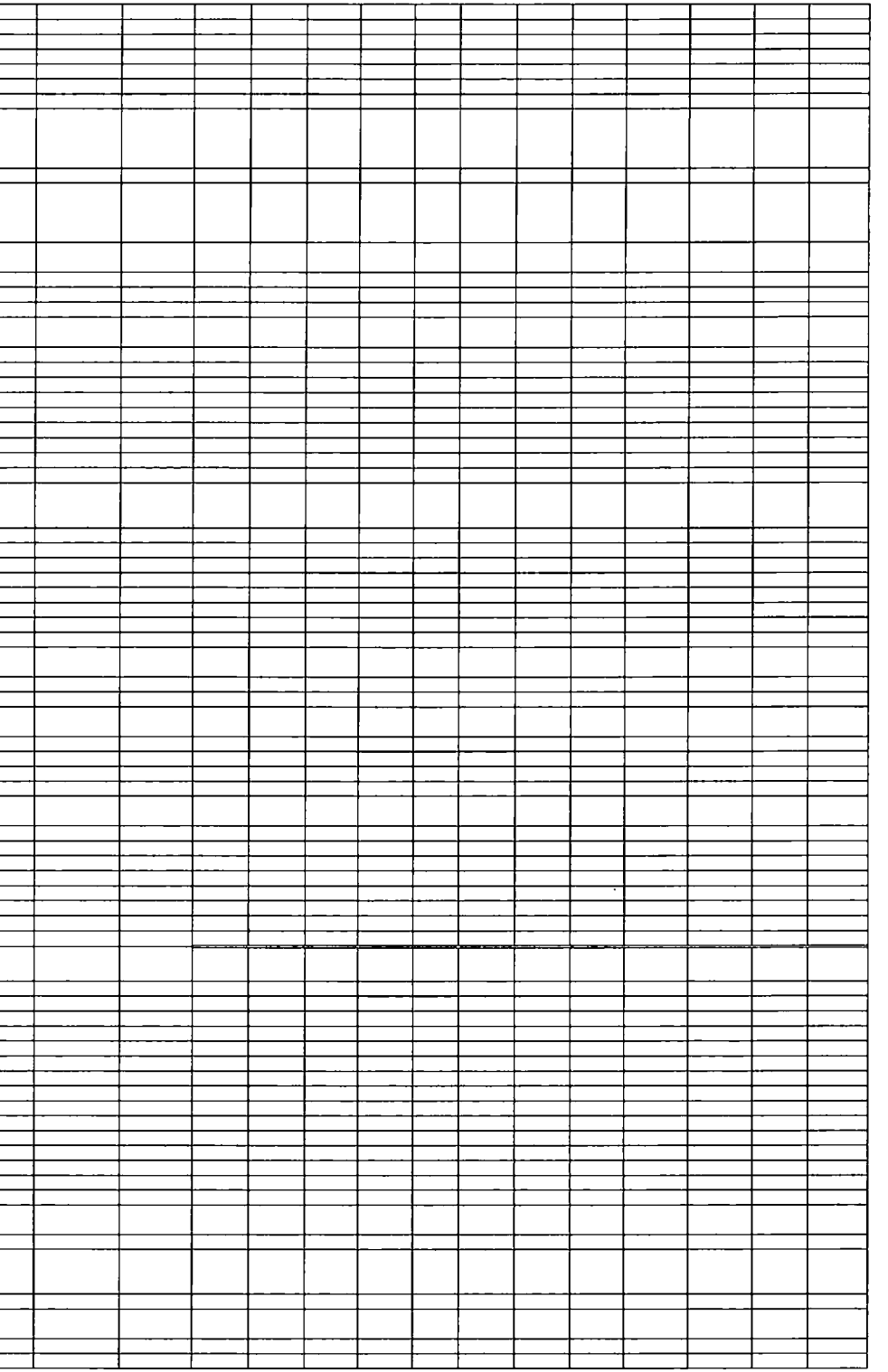
дата ПФХД _____

Расшифровка раздела III "Плановые показатели по поступлениям и выплатам"

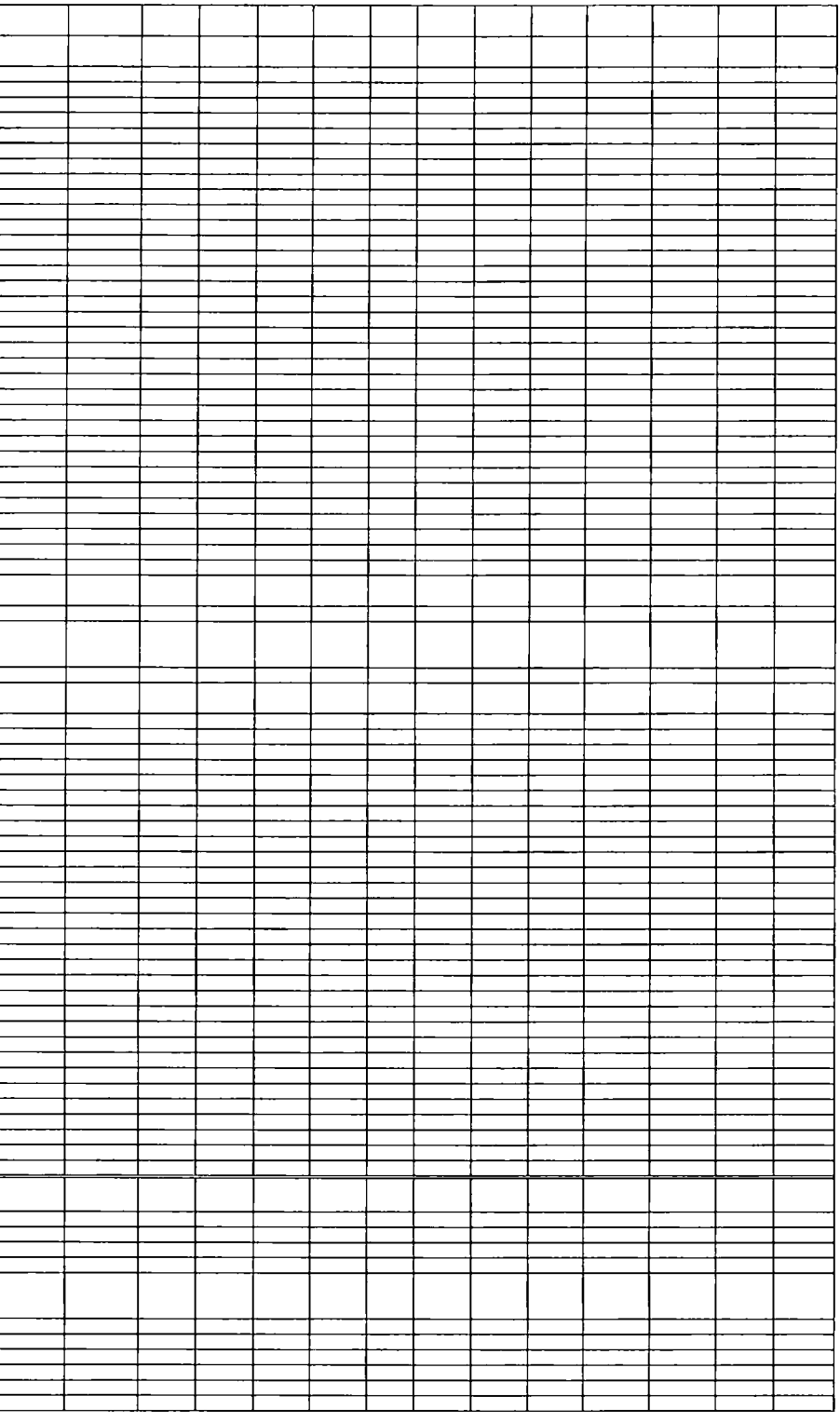
подразделение РАНХиГС

Наименование показателя	Код вида расходов	Код аналитики	Год	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	1 полугодие	9 месяцев	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Остаток средств на начало планируемого периода, всего, в том числе:		100																			
Собственные средства подразделения (прибыль)																					
Авансы полученные																					
Резерв для расчетов по кредиторской задолженности прошлых периодов																					
Средства федерального бюджета																					
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:		180																			
капвложения в сфере жилищного хозяйства																					
капвложения в сфере образования																					
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:		130																			
на образовательные услуги и содержание имущества																					
на оплату налога на имущество и земельного налога																					
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)																					
на доп.образовательные услуги (кадры для инноват.экономики)																					
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)																					
на выполнение фундаментальных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)																					
на иные субсидии																					
Целевые субсидии на иные цели		180																			
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)		X																			
Возврат неиспользованных остатков субсидий прошлых лет в доход бюджета																					
Возврат остатка субсидии на выполнение государственного задания в объеме, соответствующем недостигнутым показателям государственного задания																					
Возврат остатка неиспользованных субсидий предыдущего года филиалами, всего, в том числе:																					
на образовательные услуги и содержание имущества																					
на оплату налога на имущество и земельного налога																					
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)																					
на доп.образовательные услуги (кадры для инноват.экономики)																					
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)																					
на выполнение фундаментальных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)																					
Целевые субсидии на иные цели																					
Поступления, всего, в том числе:		100																			
Средства федерального бюджета, в том числе:																					
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:		180																			
капвложения в сфере жилищного хозяйства																					
капвложения в сфере образования																					
Субсидии на выполнение государственного задания, в том числе:		130																			
на образовательные услуги и содержание имущества																					
на оплату налога на имущество и земельного налога																					
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)																					
на доп.образовательные услуги (кадры для инноват.экономики)																					
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)																					
на выполнение фундаментальных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований																					
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)																					
на иные субсидии																					
Целевые субсидии на иные цели, в том числе:		180																			
на стипендиальное обеспечение обучающихся																					
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ																					
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов																					
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов																					
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ																					
на капитальный ремонт федерального имущества																					
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости																					
иные субсидии																					
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)		X																			
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности, в том числе:		X																			
Поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, в том числе:		130																			
образовательные услуги, из них:																					
не облагаемые НДС, в том числе:																					
обучение по общеобразовательным программам																					

обучение по программам бакалавриата							
обучение по программам специалитета							
обучение по программам магистратуры							
обучение по программам СПО							
обучение по программам ДПО							
обучение по программам аспирантуры							
обучение по программам докторантуры							
оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание спецкурсов и циклов дисциплин и др.услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами							
облагаемые НДС, в том числе:							
оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание спецкурсов и циклов дисциплин и др.услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами							
организация и проведение стажировки и практики в РФ и за рубежом, направление на обучение за пределы территории РФ							
прикладные научные исследования							
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, в том числе:		X					
доходы от собственности, всего, в том числе:		120					
средства, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности							
использование результатов интеллектуальной деятельности							
прочие доходы от собственности							
поступления от оказания услуг, из них:		130					
консультационные услуги, консалтинг							
услуги студенческих общежитий							
гостиничные услуги							
услуги столовых							
услуги по организации и проведению выставок, конференций и семинаров							
услуг по экспертизе учебных изданий, научных и научно-образовательных проектов							
осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов							
автотранспортные услуги							
организация и эксплуатация автостоянок							
оказание копировально-множительных услуг, тиражирование							
предоставление физкультурно-оздоровительных услуг							
оказание медицинских и фармацевтических услуг							
иные услуги (работы)							
поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия		140					
поступления от реализации основных средств		410					
поступления от реализации материальных запасов (товаров, сувенирной продукции и т.п.), из них:		440					
реализация столовыми							
прочие поступления, из них:		X					
средства от возмещения коммунальных, эксплуатационных услуг арендаторами и субабонентами		130					
средства от возмещения услуг связи арендаторами		130					
возмещение ущерба при возникновении страховых случаев		140					
безвозмездные поступления, всего, в том числе:		180					
гранты образовательные							
гранты научные (кроме грантов от РГНФ, РФФИ, РГФ, выделенных физическим лицам по трехстороннему соглашению)							
пожертвования							
стипендиальное обеспечение							
прочее целевое поступление							
доходы от МИП, у которых Академия учредитель		180					
иные поступления, всего, в том числе (расшифровать):		180					
Перечисление средств между головным учреждением и филиалами/подразделениями, всего, в том числе:		X					
Поступления средств на счета, в том числе:		510					
Средства федерального бюджета, всего, в том числе:							
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:							
на образовательные услуги и содержание имущества							
на оплату налога на имущество и земельного налога							
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)							
на доп.образовательные услуги (кадры для инновац.экономики)							
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)							
на выполнение фундаментальных исследований							
на выполнение прикладных научных исследований							
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)							
на иные субсидии							
Целевые субсидии на иные цели, всего, в том числе:							
на стипендиальное обеспечение обучающихся							
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ							
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов							
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов							
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ							
на капитальный ремонт федерального имущества							
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости							
иные субсидии							
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)							

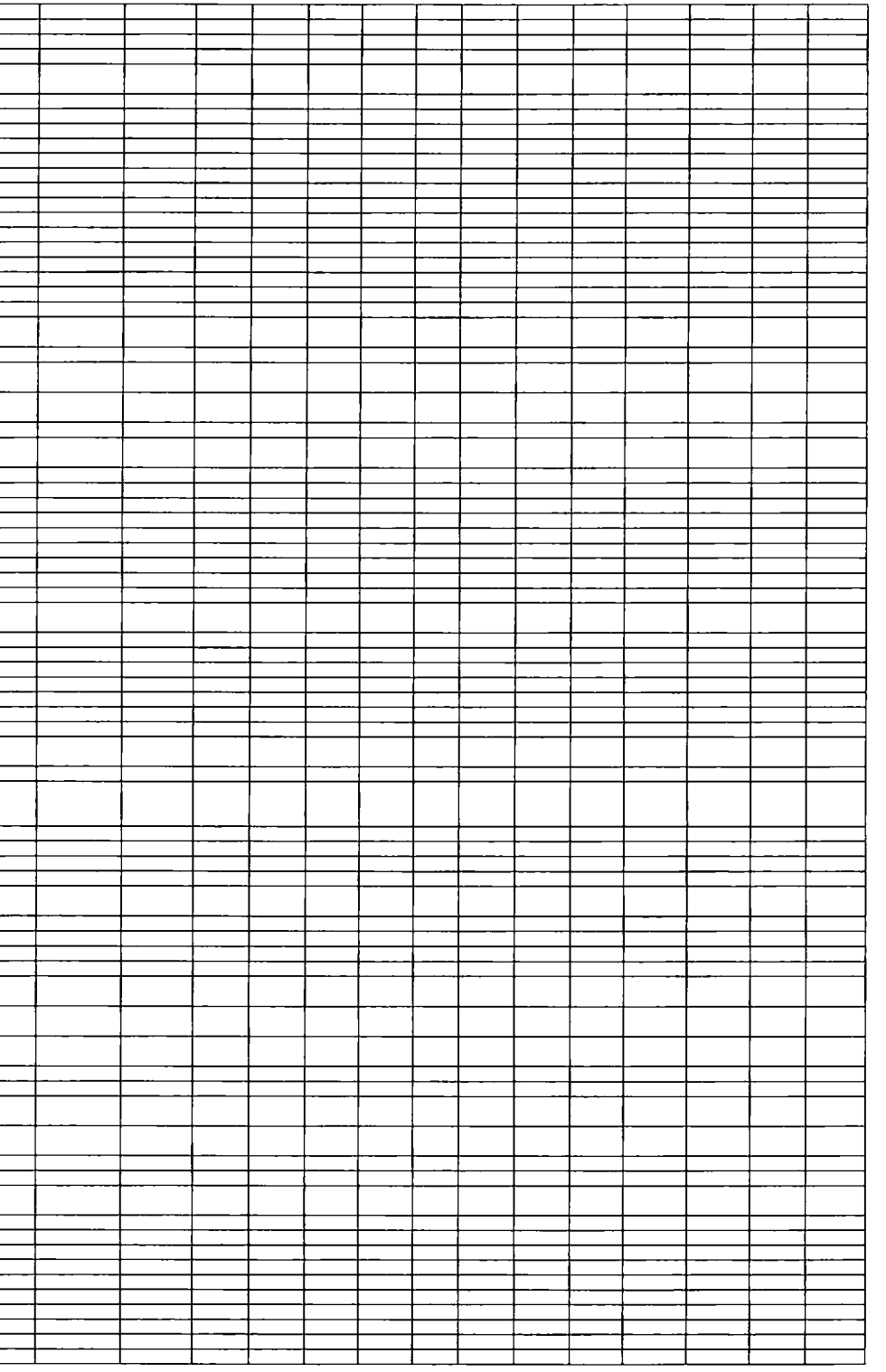


Перечисление возврата неиспользованных субсидий текущего года филиалами, всего, в том числе:								
на образовательные услуги и содержание имущества (на доп.образовательные услуги, на выполнение научных исследований)								
целевые субсидии на иные цели								
Для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии								
от факультетов								
от филиалов								
Возмещение расходов Академии, из них:								
факультетами								
филиалами								
Оплата услуг, товаров подразделений (ИД "Дело", Академсервис, ГЖК), из них:								
Академией								
факультетами								
Перечисление целевых средств подразделениям за счет внешних контрактов								
Иные перечисления средств подразделениям, из них:								
от Академии								
от факультетов								
от филиалов								
передача средств во временное пользование								
дотация филиалам от Академии по решению Бюджетной Комиссии								
возмещение переплаты по налогам								
Выбытие средств со счетов, в том числе:		610						
Перечисление бюджетных средств филиалам, всего, в том числе:								
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:								
на образовательные услуги и содержание имущества								
на оплату налога на имущество и земельного налога								
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)								
на доп.образовательные услуги (кадры для инноват.экономики)								
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)								
на выполнение фундаментальных исследований								
на выполнение прикладных научных исследований								
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)								
на иные субсидии								
Целевые субсидии на иные цели, всего, в том числе:								
на стипендиальное обеспечение обучающихся								
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ								
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов								
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов								
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ								
на капитальный ремонт федерального имущества								
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости								
иные субсидии								
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)								
Для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии								
от факультетов								
от филиалов								
погашение задолженности за прошедшие периоды, всего, в том числе:								
по состоянию на 1 января текущего года								
за текущий год								
Возмещение расходов Академии, из них:								
за уплату НДС, всего, в том числе:		130						
возмещение НДС от образовательных и научных услуг								
возмещение НДС от иной, приносящей доход деятельности								
за уплату налога на прибыль		130						
возмещение за бланки строгой отчётности								
возмещение за оплату услуг по лицензированию и аккредитации								
прочие								
Перечисления филиалам								
Оплата услуг, товаров подразделений (только Академия), из них:								
Академии								
Издательского дома "Дело"								
Академсервиса								
Гостинично-жилищного комплекса								
Перечисление целевых средств подразделениям за счет внешних контрактов								
Иные перечисления средств подразделениям, из них:								
Академии								
факультетам								
филиалам								
возмещение за бюджетных студентов								
возмещение переплаты по налогам								
дотация филиалам от Академии по решению Бюджетной Комиссии								
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода, всего, в том числе:		100						
Собственные средства подразделения (прибыль)		X						
Авансы полученные		X						
Резерв для расчетов по кредиторской задолженности прошлых периодов		X						
Средства федерального бюджета								
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:		180						
капвложения в сфере жилищного хозяйства								
капвложения в сфере образования								
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:		130						
на образовательные услуги и содержание имущества								
на оплату налога на имущество и земельного налога								
на доп.образовательные услуги (инвест.климат)								


% OAP

на доп.образовательные услуги (кадры для инновац экономики)							
на доп. образовательные услуги (Развитие кадрового управленческого резерва)							
на выполнение фундаментальных исследований							
на выполнение прикладных научных исследований							
на выполнение прикладных научных исследований (НМО)							
на иные субсидии							
Целевые субсидии на иные цели		180					
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)		X					
Выплаты, всего, в том числе:		900					
Расходы		200					
Заработная плата всего, в том числе:		211					
профессорско-преподавательский состав, всего, в том числе:	111						
должностные оклады, выплаты компенсационного характера, обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно	111						
выплаты до средней ЗП по региону	111						
премия по итогам работы за год	111						
разовые премии	111						
почасовая оплата труда профессорско-преподавательского состава	111						
научные работники, всего, в том числе:	111						
должностные оклады, выплаты компенсационного характера, обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно	111						
премия по итогам работы за год	111						
разовые премии	111						
учебно-вспомогательный персонал, всего, в том числе:	111						
должностные оклады, выплаты компенсационного характера, обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно	111						
премия по итогам работы за год	111						
разовые премии	111						
административно-управленческий персонал, всего, в том числе:							
должностные оклады, выплаты компенсационного характера, обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно	111						
премия по итогам работы за год	111						
разовые премии	111						
прочие категории работников, всего, в том числе:							
должностные оклады, выплаты компенсационного характера, обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно	111						
премия по итогам работы за год	111						
разовые премии	111						
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета	111						
Прочие выплаты, всего, в том числе:		212					
расходы на выплаты при служебных командировках (суточные, проездные документы, проживание)	112						
расходы на выплату компенсаций работникам, в т.ч. находящимся в отпуске по уходу за ребенком (от 1,5 до 3-х лет)	112						
прочие расходы	112						
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Начисления на выплаты по оплате труда, всего в том числе:	119	213					
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Услуги связи	244	221					
Транспортные услуги	244	222					
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Коммунальные услуги, всего, в том числе:		223					
теплоснабжение	244						
электроэнергия	244						
холодное и горячее водоснабжение, водоотведение	244						
потребление газа	244						
коммунальные услуги по имуществу, сданному в аренду	244						
прочие расходы (ТСЖ и др.)	244						
Арендная плата за пользование имуществом, всего, в том числе:		224					
арендная плата за пользование помещениями, используемыми для выполнения государственного задания	244						
арендная плата за пользование помещениями, используемыми для иных целей	244						
арендная плата за пользование иным имуществом	244						
прочие расходы	244						
Справочно: в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
Работы, услуги по содержанию имущества, всего, в том числе:		225					
текущий ремонт имущества	244						
содержание объектов недвижимого имущества, благоустройство территории	244						
противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества	244						
содержание объектов движимого имущества	244						
капитальный ремонт имущества	243						
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Прочие работы, услуги, всего, в том числе:		226					
организация культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения	244						
оплата договоров ГПХ (физические лица)	244						
аттестация рабочих мест	244						
изготовление БСО	244						
добровольное медицинское страхование	244						
доступ к электронным ресурсам	244						
обслуживание 1С	244						

услуги в области информационных технологий, приобретение (обновление) ПО	244						
услуги по охране	244						
услуги банка	244						
информационно-консультационные услуги	244						
медицинское обслуживание работников, санитарно-эпидемиологические исследования	244						
договоры на выполнение НИР	241						
подписка на периодические издания	244						
реклама	244						
аудит	244						
найм жилья при служебных командировках	244						
организация и проведение стажировок	244						
услуги страхования	244						
услуги БТИ	244						
расходы по конференциям, участие в выставках и конференциях	244						
монтаж, пуско-наладка новых объектов ОС	244						
повышение квалификации сотрудников	244						
юридические услуги	244						
экспертиза	244						
проектные и изыскательские работы для кап.ремонта	243						
Реконструкция	407						
услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы, авторский надзор и строительный контроль (строительство)	407						
прочие расходы	244						
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Перечисления международным организациям	862	253					
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Социальное обеспечение, всего, в том числе:		262					
питание	321						
обмундирование на пополнение	321						
обмундирование на выпуск	321						
ежегодное пособие на приобретение литературы	321						
единовременное пособие при выпуске	321						
проезд один раз в год к месту жительства и обратно	321						
проезд на городском, пригородном транспорте	321						
обеспечение малочисленных народов Крайнего Севера	321						
выплата выходного пособия, среднемесячного заработка на период трудоустройства при увольнении (сокращение)	321						
выплата компенсации, выходного пособия при увольнении (соглашение сторон)	112						
выплата пособий на ребенка-инвалида	119						
прочие расходы	321						
Социальные выплаты населению	321	263					
Прочие расходы, всего, в том числе:		290					
на стипендиальное обеспечение обучающихся	340						
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ	340						
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов	340						
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов	340						
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ	340						
социальные стипендии малообеспеченным студентам	340						
материальная поддержка	340						
выплата пособия по беременности и родам	340						
поощрение студентам за достижения в учебной деятельности	350						
денежное вознаграждение спортсменам за призовые места, мат.помощь не сотрудникам	360						
уплата налога на имущество и земельного налога	851						
уплата прочих налогов, пошлин и сборов	852						
представительские расходы, сувенирная продукция, цветы	244						
компенсация за задержку выплат сотрудникам	112						
компенсация студентам расходов на проезд и проживание при их направлении на различного рода мероприятия	112						
компенсация студентам расходов на проезд и проживание при их направлении на различного рода мероприятия	113						
выплаты по исполнительным листам: пени, штрафы, возмещение судебных издержек истцам, возврат неосновательного обогащения	831						
штрафы, пени, членские и иные взносы	853						
прочие расходы	244						
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Поступление нефинансовых активов		300					
Увеличение стоимости основных средств, всего, в том числе:		310					
приобретение периодической литературы и литературы для пополнения библиотечного фонда	244						
компьютерная техника, оборудование для сетевой инфраструктуры	244						
оргтехника	244						
мебель и оборудование для учебного процесса	244						
мебель офисная	244						
мебель для жилых помещений	244						
спортивное оборудование	244						
инженерное оборудование	244						
оборудование для столовых	244						
автотранспортные средства	244						
оборудование для автохозяйства	244						

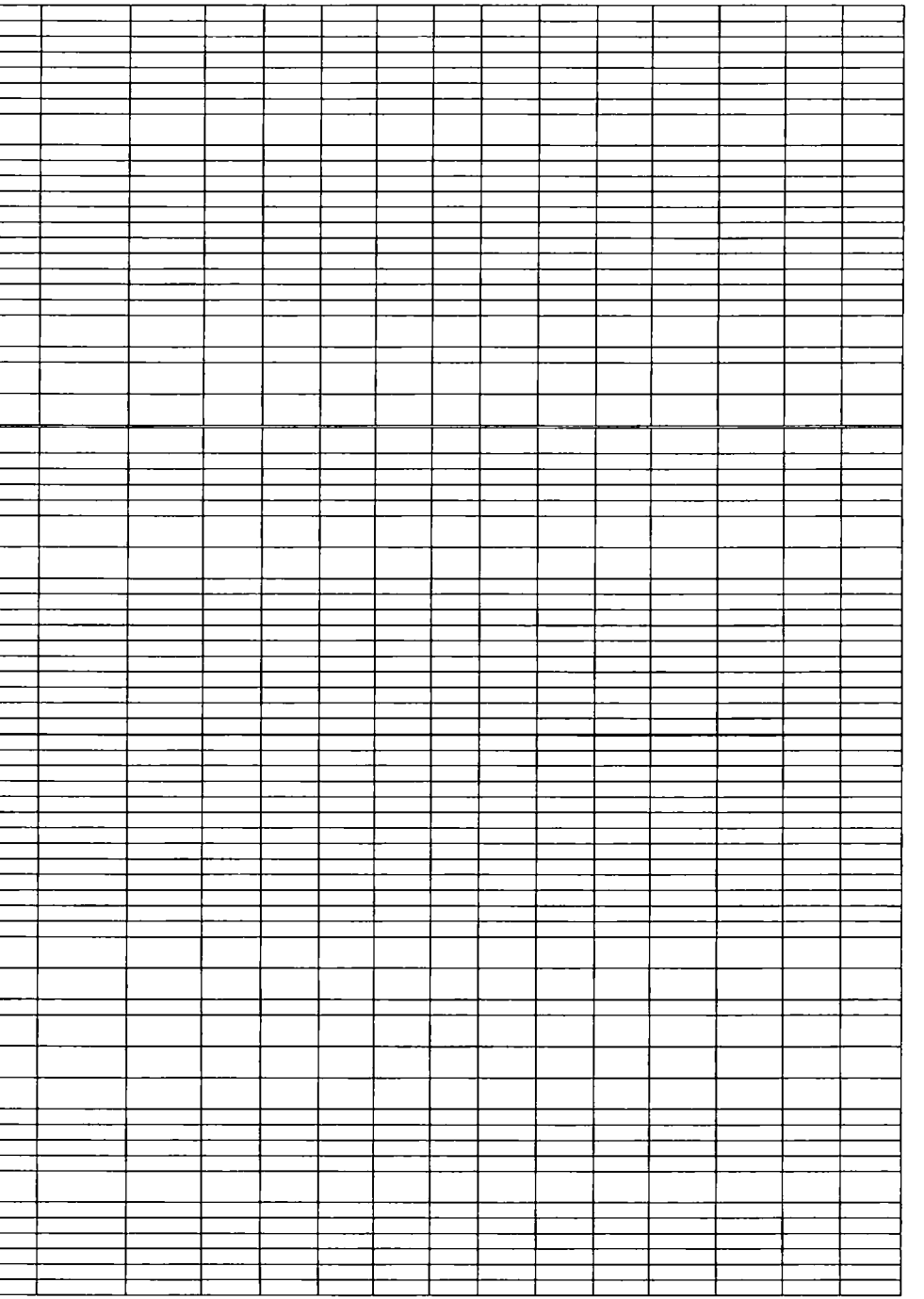


электротехника	244						
хозяйственные приборы и оборудование	244						
мягкий инвентарь, относящийся в основным средствам	244						
медицинское оборудование	244						
строительство	407						
основные средства для капремонта	243						
другие расходы	244						
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Увеличение стоимости нематериальных активов	244	320					
Увеличение стоимости материальных запасов, всего, в том числе:		340					
ГСМ	244						
канцелярские товары	244						
запчасти и расходные материалы для компьютерной техники	244						
запчасти и расходные материалы для оргтехники	244						
расходные материалы для учебного процесса	244						
приобретение справочной литературы	244						
строительные и ремонтные материалы	244						
мягкий инвентарь	244						
хозяйственные товары	244						
другие расходы (запчасти к автотранспорту, уборочные материалы и прочие расходные материалы)	244						
расходные материалы для капремонта	243						
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами							
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета							
Возврат расходов и выплат обеспечений прошлых лет, всего, в том числе:							
Средства федерального бюджета, всего, в том числе:							
субсидия на выполнение государственного задания - образование							
субсидия на выполнение государственного задания - налоги		290					
субсидия на выполнение государственного задания - ДПО (инвест.климат)							
субсидия на выполнение государственного задания - ДПО (кадры для инновац.экономики)							
субсидия на выполнение государственного задания - ДПО (Развитие кадрового управленческого резерва)							
субсидия на выполнение государственного задания - наука							
субсидия на выполнение государственного задания - иные услуги (работы)							
субсидии на иные цели - капитальный ремонт		225					
субсидии на иные цели - стипендии		290					
субсидии на иные цели - увеличение стоимости основных средств		310					
субсидии на иные цели - прочее							
публичные обязательства (пособия детям-сиротам)		262					
капитальные вложения							
Средства от приносящей доход деятельности							
ОМС							
Группировка по видам доходов							
Доходы от собственности		120					
Доходы от оказания платных услуг (работ)		130					
Суммы принудительного изъятия		140					
Прочие доходы		180					
Уменьшение стоимости основных средств		410					
Уменьшение стоимости материальных запасов		440					
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)		X					
Поступление на счета бюджетов		510					
Выбытие со счетов бюджетов		610					
Группировки по видам расходов							
Фонд оплаты труда	111						
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	112						
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда , лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	113						
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам	119						
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	241						
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	243						
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	244						
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321						
Стипендии	340						
Премии и гранты	350						
Иные выплаты населению	360						
Строительство (реконструкция)объектов недвижимого имущества	407						
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда	831						
Уплата налога на имущество и земельного налога	851						
Уплата прочих налогов, сборов	852						
Уплата иных платежей	853						
Взносы в международные организации	862						
Остаток на начало							
Остаток на конец							

хоз.расходы

Руководитель финансовой службы _____ _____

Ф.И.О.



Приложение №4
к Положению о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

дата ПФХД_____

Расшифровка раздела III "Плановые показатели по поступлениям и выплатам"

подразделение РАНХиГС — Единица измерения: руб. (до двух десятичных знаков после запятой)

Наименование показателя	% отчисления	Код вида расходов	Код аналитики	Год	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	1 полугодие	9 месяцев
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
Остаток средств на начало планируемого периода, всего, в том числе:			100							
Собственные средства подразделения (прибыль)			X							
Авансы полученные, в том числе:			X							
от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности			120							
от оказания услуг (выполнения работ)			130							
от прочих поступлений			X							
Резерв для расчетов по кредиторской задолженности прошлых периодов, в том числе:			X							
от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности			120							
от оказания услуг (выполнения работ)			130							
от прочих поступлений			X							
Средства федерального бюджета			180							
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:										
капвложения в сфере жилищного хозяйства										
капвложения в сфере образования										
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели										
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)										
Возврат остатка неиспользованных субсидий предыдущего года филиалами, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели										
Поступления, всего, в том числе:			100							
Средства федерального бюджета (только Академия), в том числе:			180							
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:										
капвложения в сфере жилищного хозяйства										
капвложения в сфере образования										
Субсидии на выполнение государственного задания, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели, в том числе:										
на стипендиальное обеспечение обучающихся										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ										
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов										
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ										
на капитальный ремонт федерального имущества										
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости										
иные субсидии										
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)			X							
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности, в том числе:			X							
Поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего, в том числе:			130							

образовательные услуги, из них:										
не облагаемые НДС, в том числе:										
обучение по общеобразовательным программам										
обучение по программам бакалавриата										
обучение по программам специалитета										
обучение по программам магистратуры										
обучение по программам СПО										
обучение по программам ДПО (до 100 часов)										
обучение по программам ДПО (свыше 100 до 500 часов)										
обучение по программам ДПО (свыше 500 часов до 1000)										
обучение по программам ДПО (свыше 1000 часов)										
обучение по программам аспирантуры										
обучение по программам докторантуры										
соискание учёной степени кандидата наук										
соискание учёной степени доктора наук										
оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание спецкурсов и циклов дисциплин и др.услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами										
облагаемые НДС, в том числе:										
оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание спецкурсов и циклов дисциплин и др.услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами										
организация и проведение стажировки и практики в РФ и за рубежом, направление на обучение за пределы территории РФ										
прикладные научные исследования										
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего, в том числе:			X							
доходы от собственности, всего, в том числе:			120							
средства, полученные от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности										
использование результатов интеллектуальной деятельности										
прочие доходы от собственности										
поступления от оказания услуг, из них:			130							
консультационные услуги										
услуги студенческих общежитий										
гостиничные услуги										
услуги столовых										
услуги по организации и проведению выставок, конференций и семинаров										
иные поступления, всего, в том числе:										
выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение										
осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов										
автотранспортные услуги, организация и эксплуатация автостоянок										
предоставление услуг связи и интернет-услуг работникам и обучающимся и иным лицам в рамках осуществления образовательной и научной деятельности										
оказание копировально-множительных услуг, тиражирование										
предоставление физкультурно-оздоровительных услуг										
предоставление услуг в области культурно-досуговой и творческой деятельности										
осуществление организации детских оздоровительных лагерей, пансионатов и домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов										
оказание медицинских и фармацевтических услуг										
оказание бытовых, социальных и транспортных услуг обучающимся и сотрудникам										
предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися										
оказание услуг по экспертизе										
прочие										
поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия			140							
поступления от реализации основных средств			410							
поступления от реализации материальных запасов (товаров, сувенирной продукции и т.п.), из них:			440							
реализация столовыми										
прочие поступления, из них:			X							
поступления от реализации ценных бумаг			180							
средства от возмещения коммунальных, эксплуатационных услуг по сдаваемым в аренду помещениям			130							
средства от возмещения коммунальных услуг субабонентами			130							
средства от возмещения услуг связи арендаторами			130							
безмозмездные поступления, всего, в том числе:			180							
гранты образовательные										
гранты научные (кроме грантов от РГНФ, РФФИ, РНФ, выделенных физическим лицам по трехстороннему соглашению)										
стипендиальное обеспечение										
безвозмездное поступление имущества или права										
пожертвования										
прочие										
поступления, изначально не предусмотренные в Плане финансово-хозяйственной деятельности и поступившие за отченый период, всего, в том числе:										
возмещение ущерба по договорам ГПХ			140							
возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, всего, из них:			140							
средства, полученные от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств										
поступления от списания кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами в течение срока исковой давности (справочно)										
стоимость материалов, полученных при ликвидации и вывода из эксплуатации основных средств (справочно)										
оприходованные излишки товарно-материальных ценностей при инвентаризации (справочно)										
скидки по оплате за обучение, подлежащие отражению в декларации (справочно)										

поступления от положительной курсовой разницы (справочно)										
иные поступления (расшифровать)			180							
Перечисление средств между головным учреждением и филиалами/подразделениями, всего, в том числе:			X							
Поступления средств на счета, в том числе:			510							
Средства федерального бюджета, всего, в том числе:										
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели, всего, в том числе:										
на стипендиальное обеспечение обучающихся										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ										
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов										
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ										
на капитальный ремонт федерального имущества										
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости										
иные субсидии										
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)										
Перечисление возврата неиспользованных субсидий текущего года филиалами, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества (на доп.образовательные услуги,на выполнение научных исследований)										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
целевые субсидии на иные цели										
для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии										
от факультетов										
от филиалов										
возмещение расходов Академии, из них:										
факультетами										
филиалами										
оплата услуг, товаров подразделений (ИД "Дело", Академсервис, ГЖК) (только Академия), из них:										
Академией										
факультетами										
перечисление целевых средств подразделениям за счет внешних контрактов										
иные перечисления средств подразделениям, из них:										
от Академии										
от факультетов										
от филиалов										
передача средств во временное пользование										
дотация филиалам от Академии по решению Бюджетной Комиссии										
возмещение переплаты по налогам										
Выбытие средств со счетов, в том числе:			610							
Перечисление бюджетных средств филиалам, всего, в том числе:										
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели, всего, в том числе:										
на стипендиальное обеспечение обучающихся										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ										
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов										
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов										
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ										
на капитальный ремонт федерального имущества										
на приобретение (изготовление), техническое перевооружение, расширение и дооборудование федерального имущества, за исключением объектов недвижимости										
иные субсидии										
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)										
Поступление возврата неиспользованных субсидий текущего года от филиалов										
для обеспечения устойчивого функционирования и развития Академии										
от факультетов	30%									
от факультетов	25%									
от факультетов	17%									
от филиалов	10%									
погашение задолженности за прошедшие периоды, всего, в том числе:										
по состоянию на 1 января текущего года										
за текущий год										

возмещение расходов Академии, из них:										
за уплату НДС, всего, в том числе:										
возмещение НДС от образовательных и научных услуг										
возмещение НДС от иной, приносящей доход деятельности										
за уплату налога на прибыль										
возмещение за бланки строгой отчётности										
возмещение за оплату услуг по лицензированию и аккредитации										
возмещение за уплату налога на имущество, транспортного налога										
прочие										
оплата услуг, товаров подразделений (только Академия), из них:										
Академии										
Издательского дома "Дело"										
Академсервиса										
Гостинично-жилищного комплекса										
перечисление целевых средств подразделениям за счет внешних контрактов										
иные перечисления средств подразделениям, из них:										
Академии										
факультетам										
филиалам										
передача средств во временное пользование										
возмещение переплаты по налогам										
дотация филиалам от Академии по решению Бюджетной Комиссии										
Планируемый остаток средств на конец планируемого периода, всего, в том числе:			100							
Собственные средства подразделения (прибыль)			X							
Авансы полученные, в том числе:			X							
от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности			120							
от оказания услуг (выполнения работ)			130							
от прочих поступлений			X							
Резерв для расчетов по кредиторской задолженности прошлых периодов, в том числе:			X							
от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности			120							
от оказания услуг (выполнения работ)			130							
от прочих поступлений			X							
Средства федерального бюджета			180							
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности бюджетным учреждениям, всего, в том числе:										
капвложения в сфере жилищного хозяйства										
капвложения в сфере образования										
Субсидии на выполнение государственного задания, всего, в том числе:										
на образовательные услуги и содержание имущества										
на оплату налога на имущество и земельного налога										
на доп.образовательные услуги (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
на выполнение фундаментальных исследований										
на выполнение прикладных научных исследований в области образования										
на выполнение прикладных научных исследований в области общегосударственных вопросов										
Целевые субсидии на иные цели										
Публичные обязательства (пособия детям-сиротам)										
Выплаты, всего, в том числе:			900							
Расходы			200							
Заработная плата всего, в том числе:			211							
профессорско-преподавательский состав, всего, в том числе:		111								
должностные оклады		111								
выплаты компенсационного характера		111								
обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно		111								
выплаты до средней ЗП по региону		111								
премиальный фонд, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
социальные выплаты		111								
иные выплаты		111								
почасовая оплата труда профессорско-преподавательского состава		111								
научные работники, всего, в том числе:		111								
должностные оклады		111								
выплаты компенсационного характера		111								
обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно		111								
премиальный фонд, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
социальные выплаты		111								
иные выплаты		111								
учебно-вспомогательный персонал, всего, в том числе:		111								
должностные оклады		111								
выплаты компенсационного характера		111								
обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно		111								
премиальный фонд, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
социальные выплаты		111								
иные выплаты		111								
административно-управленческий персонал, всего, в том числе:		111								
должностные оклады		111								
выплаты компенсационного характера		111								
обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно		111								

премиальный фонд, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
социальные выплаты		111								
иные выплаты		111								
Справочно: Фонд для премирования директора филиала, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
прочие категории работников, всего, в том числе:		111								
должностные оклады		111								
выплаты компенсационного характера		111								
обязательные выплаты стимулирующего характера, выплачиваемые ежемесячно		111								
премиальный фонд, в том числе:		111								
премия по итогам работы за год		111								
разовые премии		111								
социальные выплаты		111								
иные выплаты		111								
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*111*								
Прочие выплаты, всего, в том числе:			212							
компенсация на оплату строимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям		112								
расходы на выплаты при служебных командировках (суточные, проездные документы, проживание)		112								
расходы на выплату компенсаций работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком (от 1,5 до 3-х лет)		112								
прочие расходы		112								
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*112*								
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*112*								
Начисления на выплаты по оплате труда, всего, в том числе:			213							
страховые взносы		119								
выплата пособий на ребенка-инвалида		119								
пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет		119								
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*119*								
Услуги связи, всего, в том числе:			221							
абонентская плата за телефон		244								
услуги спецсвязи		244								
телеграфные и почтовые расходы		244								
междугородная и международная телефонная связь связь		244								
пользование сетью Интернет		244								
услуги сотовой связи		244								
прочие услуги		244								
Транспортные услуги, всего в том числе:			222							
найм транспортных средств		244								
служебные разъезды		244								
расходы на оплату пассажирских перевозок при служебных командировках		244								
расходы на оплату проезда студентов и сопровождающих их работников организации при направлении их на различного рода мероприятия (практика и прочие)		244								
расходы на оплату проезда государственных служащих при направлении их на стажировку за рубеж		244								
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*244*								
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*244*								
Коммунальные услуги, всего, в том числе:			223							
теплоснабжение		244								
электроэнергия		244								
холодное водоснабжение и водоотведение		244								
горячее водоснабжение		244								
потребление газа		244								
коммунальные услуги по имуществу, сданному в аренду		244								
прочие услуги		244								
Арендная плата за пользование имуществом, всего, в том числе:			224							
арендная плата за пользование помещениями, используемыми для оказания образовательных услуг		244								
арендная плата за пользование помещениями, используемыми для иных целей		244								
арендная плата за пользование иным имуществом		244								
Справочно: в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*244*								
Работы, услуги по содержанию имущества, всего, в том числе:			225							
текущий ремонт помещений		244								
текущий ремонт оборудования		244								
техническое обслуживание и эксплуатация зданий, оборудования, авторанспорта и другого имущества		244								
содержание помещений		244								
капитальный ремонт зданий и сооружений		243								
капитальный ремонт оборудования		243								
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*243;244*								
Прочие работы, услуги, всего, в том числе:			226							
организация культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами очной формы обучения		244								
оплата договоров ГПХ (физические лица)		244								
аттестация рабочих мест		244								
изготовление БСО		244								
добровольное медицинское страхование		244								
доступ к электронным ресурсам		244								
обслуживание 1С		244								

приобретение лицензионных прав на программное обеспечение		244								
типографские работы, услуги		244								
услуги по охране		244								
услуги банка		244								
информационно-консультационные услуги		244								
медицинское обслуживание работников, санитарно-эпидемиологические исследования		244								
неисключительные права		244								
прочие услуги в области информационных технологий		244								
НИР (соисполнители)		241								
подписка на периодические издания		244								
реклама		244								
аудит		244								
найм жилья при служебных командировках		244								
организация и проведение стажировок		244								
услуги страхования		244								
услуги БТИ		244								
расходы по конференциям, участие в выставках и конференциях		244								
монтаж, пуско-наладка новых объектов ОС		244								
повышение квалификации сотрудников		244								
юридические услуги		244								
мероприятия ЗУОК		244								
экспертиза		244								
членские и иные взносы		244								
проектные и изыскательские работы для кап.ремонта, экспертиза		243								
услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы, авторский надзор и строительный контроль (строительство)		407								
прочие расходы		244								
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*244*								
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*244*								
Перечисления международным организациям		862	253							
Социальное обеспечение, всего, в том числе:			262							
питание		321								
обмундирование на пополнение		321								
обмундирование на выпуск		321								
ежегодное пособие на приобретение литературы		321								
единовременное пособие при выпуске		321								
проезд один раз в год к месту жительства и обратно		321								
проезд на городском, пригородном транспорте		321								
обеспечение малочисленных народов Крайнего Севера		321								
выплата выходного пособия,среднемесячного заработка на период трудоустройства при увольнении (сокращение)		321								
выплата компенсации, выходного пособия при увольнении (соглашение сторон)		112								
выплата пособий на ребенка-инвалида		119								
прочие расходы		321								
Социальные выплаты населению		321	263							
Прочие расходы, всего, в том числе:			290							
на стипендиальное обеспечение обучающихся		340								
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ		340								
на увеличение стипендиального фонда ВПО в соответствии с Правилами совершенствования стипендиального обеспечения студентов		340								
на увеличение стипендиального фонда нуждающимся студентам 1 и 2 курсов		340								
на выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ		340								
социальные стипендии малообеспеченным студентам		340								
материальная поддержка		340								
выплата пособия по беременности и родам		340								
премии и гранты, поощрение студентам за достижения в учебной деятельности		350								
денежное вознаграждение спортсменам за призовые места		360								
уплата налога на имущество и земельного налога		851								
уплата прочих налогов, пошлин и сборов		852								
представительские расходы, сувенирная продукция, цветы		244								
компенсация за задержку выплат сотрудникам		112								
компенсация сотрудникам расходов на проезд и проживание при их направлении на различного рода мероприятия		112								
компенсация студентам расходов на проезд и проживание при их направлении на различного рода мероприятия		113								
выплаты по исполнительным листам: пени, штрафы, возмещение судебных издержек истцам, возврат неосновательного обогащения		831								
штрафы, пени, членские и иные взносы		853								
прочие расходы		244								
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*113;244*								
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*244*								
Поступление нефинансовых активов			300							
Увеличение стоимости основных средств, всего, в том числе:			310							
приобретение периодической литературы и литературы для пополнения библиотечного фонда		244								
компьютерная техника оборудование для сетевой инфраструктуры		244								
оргтехника		244								
мебель и оборудование для учебного процесса		244								
мебель офисная		244								
мебель для жилых помещений		244								
спортивное оборудование		244								
инженерное оборудование		244								
оборудование для столовых		244								
автотранспортные средства		244								
оборудование для автохозяйства		244								

электротехника		244								
хозяйственные приборы и оборудование		244								
мягкий инвентарь, относящийся в основным средствам		244								
медицинское оборудование		244								
строительство		407								
основные средства для капремонта		243								
другие расходы		244								
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*243;244*								
Увеличение стоимости нематериальных активов		244	320							
Увеличение стоимости материальных запасов, всего, в том числе:			340							
ГСМ		244								
канцелярские товары		244								
запчасти и расходные материалы для комьютерной техники		244								
запчасти и расходные материалы для оргтехники		244								
расходные материалы для учебного процесса		244								
приобретение справочной литературы		244								
строительные и ремонтные материалы		244								
мягкий инвентарь		244								
хозяйственные товары		244								
другие расходы (запчасти к автотранспорту, уборочные материалы и прочие расходные материалы)		244								
расходные материалы для капремонта		243								
Справочно: 1. в рамках проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами		*244*								
2. 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета		*243;244*								
Поступление финансовых активов, всего, из них:			500							
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале			520							
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале			530							
Справочно: 15% в рамках реализации Программы развития филиала, 7% в рамках реализации Программы развития факультета			*500*							
Возврат расходов и выплат обеспечений прошлых лет, всего, в том числе:										
Средства федерального бюджета, всего, в том числе:										
субсидия на выполнение государственного задания - образование										
субсидия на выполнение государственного задания - налоги			290							
субсидия на выполнение государственного задания - ДПО (Инвест.климат)										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения, образования и культуры")										
на доп.образовательные услуги (Кадры для инновац.экономики "Программа развития кадрового управленческого резерва")										
субсидия на выполнение государственного задания - наука										
субсидии на иные цели - капитальный ремонт			225							
субсидии на иные цели - стипендии			290							
субсидии на иные цели - увеличение стоимости основных средств			310							
субсидии на иные цели - прочее			212							
публичные обязательства (пособия детям-сиротам)			262							
капитальные вложения			310							
Средства от приносящей доход деятельности										
ОМС										
Группировка по видам расходов										
Фонд оплаты труда		111								
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		112								
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда , лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий		113								
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам		119								
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		241								
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества		243								
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244								
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		321								
Стипендии		340								
Премии и гранты		350								
Иные выплаты населению		360								
Капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества		407								
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда		831								
Уплата налога на имущество и земельного налога		851								
Уплата прочих налогов, сборов		852								
Уплата иных платежей		853								
Взносы в международные организации		862								

Примечание: Форма расшифровки заполняется отдельно:

1. По средствам федерального бюджета:
   1.1. по коду расходов 07 06 02 1 01 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (образовательные услуги и содержание имущества)
   1.2. по коду расходов 07 05 15 1 01 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (образовательные услуги и содержание имущества)
   1.3. по коду расходов 07 05 15 7 04 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (образовательные услуги и содержание имущества)
   1.4. по коду расходов 07 06 02 1 01 90059 612 - Субсидии на иные цели
   1.5. по коду расходов 07 06 03 3 07 93986 321 - Социальное обеспечение детей-сирот
   1.6. по коду расходов 01 10 02 1 01 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на выполнение работ (фундаментальные исследования)
   1.7. по коду расходов 07 08 02 1 01 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на выполнение работ (прикладные научные исследования в области образования)
   1.8. по коду расходов 01 12 15 8 08 90059 611 - Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на выполнение работ (прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов)
   1.9. по коду расходов 05 01 02 1 06 94009 464 - Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства в сфере жилищного хозяйства
   1.10. по коду расходов 07 06 02 1 4009 464 - Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства в образования
2. По средствам от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности
3. По средствам, полученным от перечислений между академией и структурными подразделениями в части получения и расходования средств ОФР (дотация Академии).

Приложение №5
к Положению о финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

ОТЧЕТ
о результатах деятельности федерального государственного учреждения, находящегося в ведении Правительства Российской Федерации, за 20___ год

	коды
Форма по КФД	
Дата	
Код по ОКПО	

Наименование федерального государственного учреждения (далее - учреждение):

_____

_____

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)		
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)		
Единицы измерения показателей: тысяч рублей (далее - тыс. руб.)	по ОКЕИ	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Адрес фактического местонахождения федерального государственного учреждения		

I. Общие сведения об учреждении

1.1. Основные виды деятельности учреждения:

№ п/п	Вид деятельности
1.	
2.	

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Вид деятельности
1.	
2.	

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1.			
2.			

1.4. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в случае, если виды деятельности учреждения, предусмотренные его учредительными документами, могут осуществляться только на основании специальных разрешений (лицензий):

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1.				
2.				

1.5. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	Количество ставок по штатному расписанию			Средняя заработная плата сотрудников учреждения, тыс. руб.	Квалификация сотрудников учреждения (доля сотрудников, имеющих ученую степень)			Пояснения
	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основной персонал								
Педагогические работники								
Профессорско-преподавательский состав								
Научные работники								
из них научные сотрудники								
Прочий основной персонал								
Административно-управленческий персонал								
Вспомогательный персонал								

II. Результат деятельности учреждения

2.1. Общие результаты деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода, тыс. руб.	На конец отчетного периода, тыс. руб.	В % к предыдущему отчетному периоду
1	2	3	4	5
1	Нефинансовые активы, всего:			
1.1	недвижимое имущество, всего:			
1.2	остаточная стоимость			
1.3	особо ценное движимое имущество, всего:			
1.4	остаточная стоимость			
2	Финансовые активы, всего:			
2.1	денежные средства учреждения, всего			
2.2	денежные средства учреждения на счетах			
2.3	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации			

2.4	иные финансовые инструменты			
2.5	дебиторская задолженность по доходам			
2.6	дебиторская задолженность по расходам			
3	Обязательства, всего:			
3.1	долговые обязательства			
3.2	кредиторская задолженность:			
3.3	просроченная кредиторская задолженность			

Справочно:

1) Просроченная кредиторская задолженность:
на начало отчетного периода _____ тыс. руб.
на конец отчетного периода _____ тыс. руб.
2) Общая сумма выставленных требований к возмещению ущерба
по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также
от порчи материальных ценностей: _____ тыс. руб.
3) Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию:

4) Причины образования просроченной кредиторской задолженности:

2.2. Информация о платных услугах (работах), оказываемых потребителями
(в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)[1]	Плановый доход, тыс. руб.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям					Фактический доход					Общее количество потребителей, ед.	Количество жалоб потребителей, ед.
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год		
1														
2														

[1] Услуги (работы), предусмотренные Уставом учреждения, относящиеся к приносящей доход деятельности.

2.3. Информация об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы							
						наименование показателя	единица измерения		значение		допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

2.4. Данные о кассовых и плановых поступлениях и выплатах в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Наименование показателя *	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						
			Всего	в том числе:					
				Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Субсидии на осуществление капитальных вложений	Средства обязательного медицинского страхования	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
								Всего	Из них гранты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Остаток средств на начало года	100	X							
Возврат неиспользованных остатков субсидий прошлых лет в доход бюджета (-)	110	180		X			X	X	X
Возврат субсидии по неисполненным обязательствам и излишне перечисленным налогам (+)	120	180					X	X	X
Возврат остатка субсидии на выполнение государственного задания в объеме, соответствующем недостигнутым показателям государственного задания (-)	130	130			X	X	X	X	X
Поступления от доходов **, всего:	200	X							
в том числе: от собственности	210	120		X	X	X	X		X
из них: от использования имущества, находящегося в государственной собственности и переданного в аренду	211	120		X	X	X	X		X
от размещения средств на банковских депозитах	220	120		X	X	X	X		X

от оказания услуг (выполнения работ)	230	130			X	X			
из них от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	231	130		X	X	X	X		
в том числе: от образовательной деятельности		130		X	X	X	X		
в том числе: от реализации основных общеобразовательных программ		130		X	X	X	X		
в том числе: от реализации образовательных программ дошкольного образования		130		X	X	X	X		
от реализации образовательных программ начального общего образования		130		X	X	X	X		
от реализации образовательных программ основного общего образования		130		X	X	X	X		
от реализации образовательных программ среднего общего образования		130		X	X	X	X		
от реализации основных профессиональных образовательных программ		130		X	X	X	X		
в том числе: от реализации образовательных программ среднего профессионального образования		130		X	X	X	X		
от реализации образовательных программ высшего образования		130		X	X	X	X		
от реализации основных программ профессионального обучения		130		X	X	X	X		
от реализации дополнительных образовательных программ		130		X	X	X	X		
в том числе: от реализации дополнительных общеобразовательных программ		130		X	X	X	X		

от реализации дополнительных профессиональных программ		130		X	X	X	X		
от научной (научно-исследовательской) деятельности		130		X	X	X	X		
от прочих видов деятельности		130		X	X	X	X		
из них: от подготовки научных кадров (в докторантуре)		130		X	X	X	X		
от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия	240	140		X	X	X	X		X
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	250	150		X	X	X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	260	180		X			X	X	X
от операций с активами	270	X		X	X	X	X		X
из них: от уменьшения стоимости основных средств	271	410		X	X	X	X		X
от уменьшения стоимости нематериальных активов	272	420		X	X	X	X		X
от уменьшения стоимости материальных запасов	273	440		X	X	X	X		X
от реализации ценных бумаг, кроме акций	274	620		X	X	X	X		X
от реализации акций	275	630		X	X	X	X		X
прочие поступления	276	180		X	X	X	X		
Выплаты по расходам, всего:	300	X							
в том числе: выплаты персоналу	310	100							
из них: фонд оплаты труда	311	111							
в том числе: педагогических работников		111							
профессорско-преподавательского состава		111							
научных работников		111							

прочего основного персонала		111							
административно-управленческого персонала		111							
вспомогательного персонала		111							
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	312	112							
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	313	113							
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	314	119							
расходы на выплату персоналу в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	320	130							
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания		131							
социальные и иные выплаты населению	330	300							
из них: публичные нормативные социальные выплаты гражданам	331	310							
из них: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	332	320							
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств		321							

стипендии	333	340				X			
премии и гранты	334	350				X			
иные выплаты населению	335	360				X			
иные бюджетные ассигнования	340	800				X			
исполнение судебных актов	341	830				X			
из них: исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причинённого в результате деятельности учреждений		831				X			
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	350	840							
уплата налогов, сборов и иных платежей	360	850							
из них: налог на имущество и земельный налог	361	851				X			
уплата прочих налогов и сборов	362	852				X			
уплата иных платежей	363	853				X			
предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	364	860				X			
из них: взносы в международные организации		862				X			
резервные средства	365	870							
специальные расходы	366	880							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	370	400							
бюджетные инвестиции	371	410							

из них: капитальные вложения на приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями		416							
капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями		417							
закупка товаров, работ, услуг	380	200							
разработка, закупка и ремонт вооружений, военной и специальной техники, продукции производственно-технического назначения и имущества	381	210							
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения специальным топливом и горюче-смазочными материалами, продовольственного и вещевого обеспечения органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	382	220							
закупка товаров, работ, услуг в целях формирования государственного материального резерва	383	230							
иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	384	240							

из них: научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		241							
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества		243							
прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	385	244							
из них: услуги связи		244				X			
транспортные услуги		244							
коммунальные услуги		244							
арендная плата за пользование имуществом		244							
работы, услуги по содержанию имущества		244							
прочие работы, услуги		244							
увеличение стоимости основных средств		244							
увеличение стоимости нематериальных активов		244				X			
увеличение стоимости материальных запасов		244							
обслуживание государственного (муниципального) долга	390	700							
из них: обслуживание государственного долга Российской Федерации	400	710							
Источники финансирования дефицита средств учреждения, в том числе:	500	X							
поступление финансовых активов	510	500				X			
из них: поступление на счета бюджетов		510				X			
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале		520				X			

увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале		530				X			
увеличение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам		540							
выбытие финансовых активов	520	600							
увеличение обязательств		700	X	X	X	X	X		X
увеличение задолженности по внутреннему долгу (поступления заимствований от резидентов)		710	X	X	X	X	X		X
уменьшение задолженности по внутреннему долгу (погашение заимствований от резидентов)		810	X	X	X	X	X		X
изменение остатков средств (+; -)		X							
остаток средств на конец года		X							

* Приводятся только те показатели, по которым планируются поступления и выплаты.

** С учетом объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на проведение научных исследований в области образования и педагогики научным и образовательным учреждениям, подведомственным Министерству образования и науки Российской Федерации, по подразделам 0110 "Фундаментальные исследования", 0708 "Прикладные научные исследования в области образования", видам расходов 611 "Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)", 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и на выполнение проектов, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации на уровне отчетного года".

Справочно:

1) Остаток средств на начало года _____ тыс. руб.

2) Остаток средств на конец года _____ тыс. руб.

2.5. Реализация мероприятий стратегического развития, осуществленных учреждением в отчетном периоде

№ п/п	Цель/задача	Показатель	Мероприятие	Расходы на мероприятие	Плановый результат 20XX г.	Плановый результат 20XX+1 г.	Плановый результат 20XX+2 г.	Срок исполнения (начало)	Срок исполнения (окончание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.6. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Цель/задача	Показатель	Мероприятие	Расходы на мероприятие	Плановый результат 20XX г.	Плановый результат 20XX+1 г.	Плановый результат 20XX+2 г.	Срок исполнения (начало)	Срок исполнения (окончание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Прочие сведения о реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

Наименование показателя	Значение	Пояснение
1	2	3
Количество проведенных энергетических обследований, шт.		
Наличие программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (1 - есть в наличии, 0 - нет в наличии)		
Наличие энергосервисных контрактов (1 - есть в наличии, 0 - нет в наличии)		
Экономия в денежном выражении расходов учреждения на поставки энергетических ресурсов, полученной в результате реализации мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности и направлениях ее расходования, руб.		

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)*		
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)*		
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)*		
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)*		
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс. руб.)*		
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)*		
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)*		
8	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)*		
9	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)*		
10	Общая площадь объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (квадратные метры (далее - кв. м)		
11	Общая площадь объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м)		
12	Общая площадь объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв. м)		

13	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением (кв. м) или находящихся в безвозмездном пользовании		
14	Количество объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (штук)		
15	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (тыс. руб.)*		
16	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. руб.)*		
17	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке федеральным имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		

* В графах 1 - 9, 15 - 16 необходимо указывать балансовую и остаточную стоимость в обязательном порядке.

Руководитель финансово-экономической
службы учреждения (главный бухгалтер) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Исполнитель:
наименование должности,
Ф.И.О.